

LAPORAN TAHUNAN

2024

PT. BPR Sinar Kuta

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	5
III. Perkembangan Usaha BPR	7
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	10
V. Laporan Manajemen	11
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	14
VII. Laporan Keuangan Tahunan	38
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	46
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	47

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Sinar Kutal dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2024 menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan BPR Sinar Kuta dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 5,69%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 7,80 %, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 5,56%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) tumbuh 3,85% menjadi sebesar 82,12%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat sedikit penurunan sebesar 1,11% dibandingkan posisi tahun 2023. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), BPR Sinar Kuta berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) sebesar 1,29% dari tahun 2023 menjadi 5,93% per tanggal 31 Desember 2024. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Sinar Kuta mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Sinar Kuta dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Sinar Kuta.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Sinar Kuta.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	DEWA NYOMAN ALIT TANGGAAN, SE
	Alamat	DALUNG PERMAI BLOK ZZ NO. 78 LINGK BHUANA SHANTI
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Maret 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	26 Maret 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-67/KR.0811/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 April 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	27 Februari 2004
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MAHASARASWATI
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI PROFESI DIREKTUR
	Tanggal Pelatihan	14 Mei 2018
	Lembaga Penyelenggara	LSP LKM CENTER
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	14 Mei 2023

2.	Nama	I GUSTI NGURAH NARINDRA MANDALA, S.T.,M.M
	Alamat	JL. RATNA NO 11 PANGAN KAJA
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Maret 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	26 Maret 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-67/KR.0811/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 April 2021
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	04 Agustus 2017
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVESITAS UDAYANA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI PROFESI KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	13 Juli 2020
	Lembaga Penyelenggara	LSP LKM CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	05 Maret 2020

3.	Nama	I WAYAN GEDE SUJANA
	Alamat	JL. PADMANO.68 DPS SABA
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	15 Mei 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	15 Juni 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-200/KR.0812/202
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	05 Juni 2023
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	18 Agustus 2017
	Nama Lembaga Pendidikan	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRIATMA MULYA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI DIREKTUR TINGKAT 1
	Tanggal Pelatihan	24 Oktober 2022
	Lembaga Penyelenggara	BNSP LSP CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	12 Desember 2027

2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	NI MADE DEWI UTARI
	Alamat	JL.SEGARA MADU GG.RATNA LINGK.KELAN ABIAN TUBAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Juni 2023
	Surat Pengangkatan No.	07/VI/BSK/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Juni 2023
2.	Nama	NI NYOMAN ARTINI
	Alamat	JL GUNUNG MERAPI GG.VII/9 DPS, BR/LINK PEMEDILAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	24 Maret 2022
	Surat Pengangkatan No.	05/SK/DIR/III/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	24 Maret 2022
3.	Nama	KOMANG ARMYANTI SAPITRI
	Alamat	JL.KENDEDES NO.4 DPS BR/LINK.DAUH KUTUH
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	20 September 2024
	Surat Pengangkatan No.	18/SK.Dir/BSK/IX/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	20 September 2024
4.	Nama	I KOMANG SUDIANA
	Alamat	BR.WANGBUNG GUWANG GIANJAR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	08 November 2024
	Surat Pengangkatan No.	25/SK.Dir/BSK/XI/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	08 November 2024

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	I GST NGURAH PUTRA WIJAYA,SH
	Alamat	JL. RATNA NO.11 DENPASAR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp2700000000
	Persentase Kepemilikan	45.00%
2.	Nama	I GUSTI AYU SRI ADYAWATI
	Alamat	JL. RATNA NO. 11 DENPASAR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp2700000000
	Persentase Kepemilikan	45.00%
3.	Nama	I GUSTI AYU SRI APSARI PUTRA,BCom.,MFin
	Alamat	PESONA KHAYANGAN BOK EP NO. 8 RT 008 RW 028 DEPOK
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%
4.	Nama	I GST NGR PRASETYA MANDALA, SDS
	Alamat	JL. RATNA NO. 11 DENPASAR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%
5.	Nama	I GUSTI NGURAH NARINDRA MANDALA, ST.,MM

	Alamat	JL. RATNA NO. 11 DENPASAR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%

6.	Nama	I GUSTI NGURAH NUGRAHA MANDALA
	Alamat	JL. RATNA NO.11 DENPASAR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.50%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	I GST NGURAH PUTRA WIJAYA,SH
----	---------------------------	------------------------------

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	32
Tanggal akta pendirian	07 Juni 1989
Tanggal mulai beroperasi	05 Desember 1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	20
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	23 Oktober 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0069057.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	29 Oktober 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Bank,maksud dan tujuan perseroan adalah berusaha dalam bidang Bank Perekonomian Rakyat dengan menghimpun dana masyarakat,memberikan kredit,menyediakan pembiayaan,menempatkan dana dan pelelangan agunan
Tempat kedudukan	Kabupaten Badung

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Dwi Haryadi Nugraha,SST,M.Si,AK,CA,BKP,Asean CPA,CPA,CPI

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	5.048.297
Beban Operasional	4.122.258
Pendapatan Non Operasional	7.973
Beban Non Operasional	29.183
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	904.829
Taksiran Pajak Penghasilan	120.902
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	783.927

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	12.676.795	-	-	-	-	12.676.795
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	265.717	-	-	-	-	265.717
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	20.549.320	1.505.124	634.115	79.569	692.152	23.460.280
Jumlah Aset Produktif	33.491.833	1.505.124	634.115	79.569	692.152	36.402.792

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	82,12
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100

NPL Neto	4,40
NPL Gross	5,93
Return on Assets (ROA)	2,42
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	81,66
Net Interest Margin (NIM)	10,03
Loan to Deposit Ratio (LDR)	99,56
Cash Ratio	9,99

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	5,93
NPL Neto (%)	4,40

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Melihat angka pencapaian NPL pada Desember 2024, Upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

1. Selama tahun 2024 tidak terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan yang dapat mempengaruhi usaha bank

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Sinar Kuta tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lain yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh nasabah yang nantinya dapat memberikan pengalaman yang memuaskan.
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan profesional pada seluruh karyawan
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian

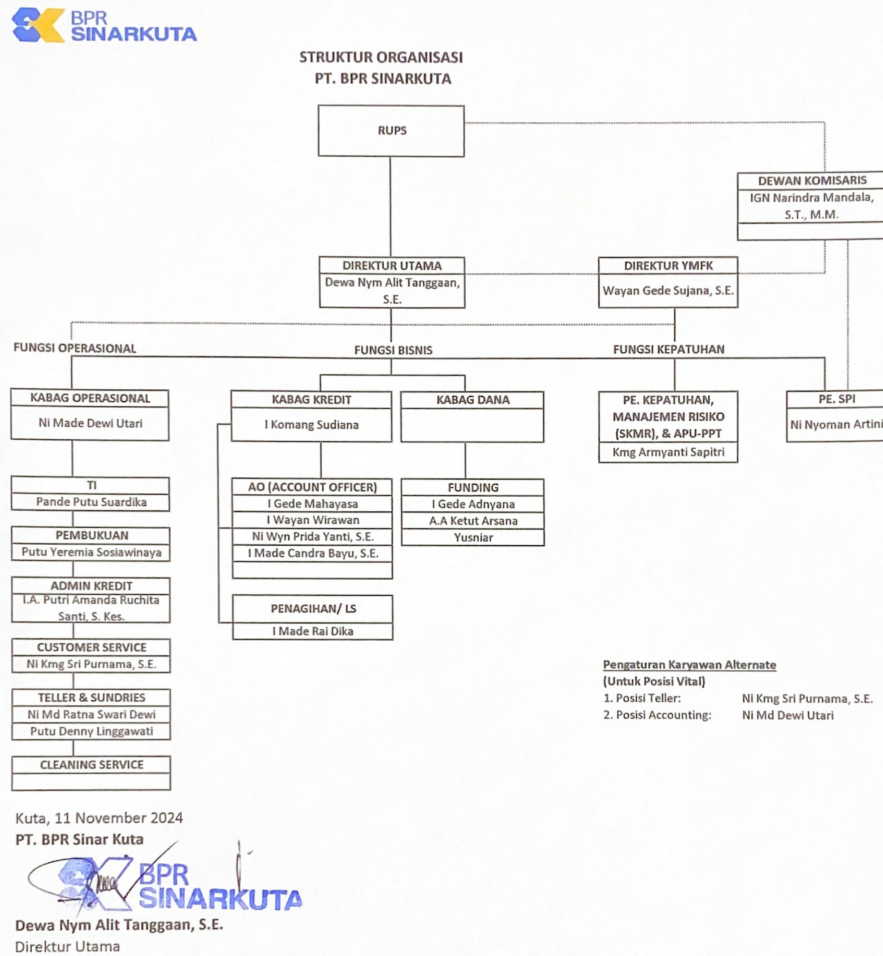
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Penguatan struktur permodalan telah dilaksanakan dalam upaya untuk peningkatan kekuatan permodalan dengan melakukan perubahan Modal dasar dari Rp. 2.000.000.000,- (dua milyar rupiah) menjadi Rp. 6.000.000.000,- (enam milyar rupiah) .
2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktivitas operasional
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Struktu Organisasi BPr Sinar Kuta

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Sirama
	Uraian	Tabungan yg penyetoran dan penarikannya bisa sewaktu-waktu
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Simapan
	Uraian	Tabungan program yang penyetoran dan penarikan sesuai jatuh tempo
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Simpanan Berjangka yang penarikannya sesuai dengan tanggal jatuh tempo
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit yg penggunaanya untuk keperluan penambahan modal kerja usaha
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit yg penggunaanya untuk keperluan penambahan investasi
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar

	Nama Produk	Kredit KPR
	Uraian	Kredit yg penggunaanya untuk keperluan pelunasan pembelian rumah
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit KKB
	Uraian	Kredit yg penggunaanya untuk keperluan pelunasan pembelian kendaraan bermotor
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Multiguna
	Uraian	Kredit yg penggunaanya untuk keperluan konsumtif lainnya

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking bekerja sama dengan vendor PT.USSI Pinbuk Prima Software
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang dibawa direksi
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. PT.USSI Pinbuk Prima Software untuk aplikasi IBS Core Banking

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas . langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT BPR SINAR KUTA
	Alamat	JL RAYA TUBAN NO.35 A
	Desa/Kecamatan	TUBAN
	Kabupaten/Kota	7204
	Kode Pos	08361
	Nama Pimpinan	DEWA NYOMAN ALIT TANGGAAN,SE
	Nomor Telepon	(0361)757 243
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	8 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	5 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	4 orang
Jumlah Pegawai Tetap	13 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	4 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	2 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	8 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	4 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	8 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	9 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	3 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	2 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	6 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	1 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.

	Nama Kegiatan Pengembangan	Practical bisnis coacing
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Program pelatihan bisnis
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Implementasi Ussi SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	08 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	kegiatan penyampaian sistem terbaru dari PT USSI
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Frexor Pas
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	soft ware untuk bisnis yang bisa membaca karakter dan prilaku karyawan
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penanggulangan fraud perbankan 2024
	Tanggal Pelaksanaan	21 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	serangkaian tindakan yang diambil untuk mencegah, mendeteksi, dan menanggulangi berbagai bentuk kecurangan yang terjadi di berbagai sektor perbankan
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Live Business Coaching
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2024

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	pelatihan dan pendampingan yang dilakukan secara langsung (live) oleh mentor untuk perusahaan dalam mengembangkan keterampilan bisnis dan strategi
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Rakerda dan seminar strategi menghadapi peluang dan tantangan BPR BPRS momentum hadirnya P2SK
	Tanggal Pelaksanaan	15 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Rakerda dihadiri oleh direksi untuk membahas program, perencanaan, serta evaluasi kinerja dan Dengan hadirnya P2SK (Penyelenggaraan Sistem Keuangan) sebagai regulasi yang baru atau pembaruan dari kebijakan perbankan, baik BPR maupun BPRS harus menghadapi perubahan dan penyesuaian dalam operasional serta strategi.
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar anti fraud
	Tanggal Pelaksanaan	21 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	kegiatan yang diselenggarakan oleh Perbarindo Pusat dan LPS untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran mengenai pencegahan, deteksi, dan penanggulangan fraud (kecurangan) dalam lingkungan perbankan
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar penerapan perlindungan konsumen dan sertifikat tanah elektronik untuk

		mengantisipasi resiko hukum bagi BPR-BPRS di Bali
	Tanggal Pelaksanaan	19 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman mendalam kepada para pengelola dan karyawan Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan Bank Perkreditan Rakyat Syariah (BPRS) di Bali mengenai pentingnya perlindungan konsumen dan penerapan sertifikat tanah elektronik sebagai langkah strategis untuk mengantisipasi risiko hukum yang dapat muncul dalam aktivitas perbankan dan pembiayaan. Mengingat bahwa sektor perbankan di Indonesia, termasuk BPR dan BPRS, berhadapan dengan berbagai tantangan hukum dan regulasi yang terus berkembang, seminar ini menjadi sangat penting untuk menjaga keberlanjutan operasional lembaga keuangan tersebut
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar UU P2SK dan LPS meningkatkan peran positif dan tanggung jawab PSP BPR-BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	30 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman mendalam kepada para pengelola dan karyawan Bank Perkreditan Rakyat (BPR) serta Bank Perkreditan Rakyat Syariah (BPRS) mengenai Undang-Undang Penguatan Sektor Keuangan (UU P2SK) dan peran Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) dalam menjaga stabilitas sektor keuangan, serta bagaimana hal ini dapat meningkatkan peran positif dan tanggung jawab Penjamin Simpanan dan

		Pihak Stabilisasi Perbankan (PSP) di BPR dan BPRS. Dalam konteks perubahan regulasi dan tantangan global yang semakin besar, seminar ini juga bertujuan untuk memberikan wawasan praktis bagi BPR dan BPRS dalam menghadapi berbagai risiko keuangan dan meningkatkan keberlanjutan usaha mereka dengan menjaga integritas serta tanggung jawab sosial dalam operasional mereka.
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan dan pendidikan tentang perlindungan konsumen dan masyarakat disektor jasa keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	21 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman yang mendalam kepada para pelaku industri, baik itu pihak regulator, lembaga keuangan, serta masyarakat umum, mengenai hak- hak konsumen dan bagaimana pentingnya menjaga integritas dan transparansi dalam hubungan keuangan. Kegiatan ini dirancang untuk memperkuat pemahaman semua pihak tentang bagaimana perlindungan konsumen dapat menciptakan lingkungan keuangan yang lebih adil, aman, dan berkelanjutan.
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosilisasi HIM dan Kejar Award 2024
	Tanggal Pelaksanaan	27 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi HIM (Himpunan Industri dan Masyarakat) dan Kejar Award 2024 untuk BPR (Bank Perkreditan Rakyat) bertujuan untuk mengedukasi dan memperkenalkan pentingnya partisipasi dalam HIM dan Kejar

		Award 2024 dalam konteks pemberdayaan lembaga keuangan mikro, seperti BPR. Kegiatan ini tidak hanya akan meningkatkan kesadaran tentang peran HIM dalam mendukung BPR, tetapi juga memberikan informasi yang jelas tentang bagaimana BPR dapat berkontribusi dalam ajang penghargaan Kejar Award 2024 untuk memperkuat posisi mereka di pasar serta meningkatkan reputasi lembaga.
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Penggunaan aplikasi IBS APU PPT dan IRA
	Tanggal Pelaksanaan	06 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan para pegawai BPR dalam menggunakan aplikasi- aplikasi ini, yang sangat penting untuk memenuhi regulasi terkait pencegahan pencucian uang (APU) dan pendanaan terorisme (PPT), serta untuk manajemen risiko. Kegiatan sosialisasi ini bertujuan untuk memastikan BPR dapat menjalankan operasionalnya sesuai dengan peraturan yang berlaku, mengurangi risiko operasional, dan meningkatkan tingkat kepatuhan terhadap regulasi yang ditetapkan oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan lembaga pengawas lainnya
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Uji coba server SLIK
	Tanggal Pelaksanaan	31 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Uji coba server SLIK (Sistem Layanan Informasi Keuangan) yang dilakukan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) untuk Bank

		Perkreditan Rakyat (BPR) merupakan bagian dari upaya OJK dalam meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan efisiensi sistem informasi keuangan di Indonesia. Uji coba ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem SLIK dapat berjalan dengan baik, termasuk dalam memberikan layanan data informasi kredit kepada lembaga keuangan, terutama BPR, agar dapat lebih efektif dalam memberikan layanan kepada nasabah dan memperbaiki manajemen risiko kredit.
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	APU PPT dan Modus terbaru financial action task force (FATF)
	Tanggal Pelaksanaan	02 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Kegiatan sosialisasi APU PPT (Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme) dan modus terbaru FATF (Financial Action Task Force) bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kesiapsiagaan lembaga keuangan, termasuk Bank Perkreditan Rakyat (BPR), terhadap perkembangan terbaru dalam upaya pencegahan pencucian uang dan pendanaan terorisme. Sosialisasi ini juga bertujuan untuk memastikan bahwa lembaga keuangan dapat mematuhi regulasi internasional dan nasional yang ditetapkan oleh FATF, serta mengantisipasi modus-modus terbaru yang dapat merugikan sistem keuangan.
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi pemasaran digital di era digital
	Tanggal Pelaksanaan	05 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	wawasan tentang strategi pemasaran digital yang dapat diterapkan oleh lembaga

		keuangan, termasuk Bank Perkreditan Rakyat (BPR), di era digital yang semakin berkembang. Dalam kegiatan ini, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai narasumber akan berbagi informasi tentang bagaimana lembaga keuangan dapat memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan efisiensi pemasaran, memperluas jangkauan pasar, serta meningkatkan kepuasan pelanggan, dengan tetap memperhatikan prinsip-prinsip kepatuhan dan perlindungan konsumen
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Personal Branding X Speaking Skill
	Tanggal Pelaksanaan	08 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	membekali peserta dengan keterampilan dalam personal branding dan speaking skill (kemampuan berbicara di depan umum) yang efektif, untuk meningkatkan citra diri dan kemampuan berkomunikasi secara profesional, baik dalam dunia kerja maupun dalam kehidupan sehari-hari. Keterampilan ini sangat penting untuk membangun kepercayaan, memperluas jaringan, dan membuka peluang karier atau bisnis, terutama di era digital yang sangat mengutamakan kekuatan komunikasi.
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman kepada pelaku industri BPR dan BPRS mengenai regulasi terbaru yang diterbitkan oleh OJK, serta bagaimana peraturan tersebut dapat diimplementasikan dalam operasional dan

		manajemen risiko BPR dan BPRS. Kegiatan ini juga bertujuan untuk memastikan kepatuhan lembaga keuangan terhadap regulasi yang berlaku.
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman yang mendalam kepada pengelola dan staf BPR/ BPRS mengenai peraturan dan prinsip tata kelola yang baik sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Kegiatan ini akan membahas pentingnya penerapan tata kelola yang baik untuk meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan efektivitas operasional BPR/ BPRS dalam rangka menjaga kepercayaan nasabah dan mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan.
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Desiminasi standar audit internal terkini
	Tanggal Pelaksanaan	07 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman yang mendalam kepada para auditor internal dan pengelola lembaga keuangan (terutama BPR/ BPRS) mengenai perkembangan terbaru dalam standar audit internal, serta bagaimana standar-standar tersebut diterapkan dalam rangka meningkatkan kualitas pengawasan dan pengelolaan risiko di lembaga keuangan. Kegiatan ini akan membahas tentang peran audit internal yang lebih strategis dan relevansi standar audit internal dalam meningkatkan efektivitas pengendalian internal dan kepatuhan terhadap regulasi

		yang berlaku.
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan sosialisasi pemanfaatan NIB oleh pelaku usaha
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman yang komprehensif kepada pelaku usaha mengenai pentingnya NIB dalam menjalankan kegiatan usaha, serta prosedur dan manfaat yang diperoleh dengan memiliki NIB. Sosialisasi ini juga bertujuan untuk memastikan bahwa pelaku usaha, baik yang baru memulai maupun yang sudah berjalan, dapat memanfaatkan NIB sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Indonesia, serta mempermudah akses terhadap berbagai fasilitas dan layanan yang mendukung pengembangan usaha mereka.
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SPRINT modul PKK BPR dan wawancara DPS BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman mengenai implementasi SPRINT Modul PKK BPR (Sistem Pengelolaan Risiko Integrasi dan Teknologi untuk Pengelolaan Kualitas BPR) yang digunakan untuk mengelola dan memonitor risiko di BPR (Bank Perkreditan Rakyat). Kegiatan ini juga bertujuan untuk membekali peserta mengenai Wawancara dengan Dewan Pengawas Syariah (DPS) BPRS, untuk memastikan bahwa BPRS (Bank Pembiayaan Rakyat Syariah) mematuhi prinsip-prinsip syariah dan tata kelola yang baik dalam operasionalnya.

22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi pelaporan rencana dan realisasi kegiatan literasi serta inklusi keuangan melalui sistem pelaporan SIPEdULI
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	memberikan pemahaman kepada lembaga keuangan, khususnya Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah (BPRS), tentang penggunaan Sistem Pelaporan SIPEdULI (Sistem Pelaporan dan Data Literasi Inklusi Keuangan) untuk melaporkan rencana dan realisasi kegiatan yang berhubungan dengan literasi dan inklusi keuangan. Sosialisasi ini juga bertujuan untuk memastikan bahwa lembaga-lembaga tersebut dapat mematuhi kewajiban pelaporan yang ditetapkan oleh OJK dan lembaga pengatur lainnya, serta berkontribusi dalam meningkatkan literasi dan inklusi keuangan di Indonesia
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Forum komunikasi industri jasa keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memperkuat koordinasi dan komunikasi antara pelaku industri jasa keuangan, regulator, serta pemangku kepentingan lainnya. Forum ini menjadi wadah diskusi strategis mengenai perkembangan regulasi, tantangan industri, serta inovasi dalam sektor keuangan.
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	RPOJK Rahasia Bank
	Tanggal Pelaksanaan	05 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang

	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan kepastian hukum terkait perlindungan data dan informasi nasabah, serta memastikan kepatuhan perbankan terhadap prinsip kehati-hatian dan transparansi dalam pengelolaan informasi.
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelaporan penilaian sendiri (self assesment) melalui sistem SiPeduli
	Tanggal Pelaksanaan	16 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelaporan penilaian sendiri (self-assessment) melalui Sistem SiPeduli merupakan bagian dari upaya regulator dalam meningkatkan transparansi dan akuntabilitas lembaga keuangan dalam memenuhi standar kepatuhan. Sistem ini dirancang untuk mempermudah proses pelaporan dan monitoring terhadap kepatuhan lembaga keuangan terhadap peraturan yang berlaku.
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penanganan kejahatan siber termasuk perjudian daring sebagai tindak pidana asal tindak pencucian uang
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Kejahatan siber, termasuk perjudian daring, semakin berkembang dengan memanfaatkan teknologi digital untuk melakukan transaksi ilegal. Aktivitas ini sering kali terkait dengan tindak pencucian uang (TPPU), yang berdampak pada stabilitas sistem keuangan dan perekonomian negara. Oleh karena itu, diperlukan upaya penanganan yang terkoordinasi antara

		regulator, penegak hukum, serta lembaga keuangan untuk mendeteksi dan mencegah tindak kejahatan tersebut.
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Leadership
	Tanggal Pelaksanaan	31 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	memberikan wawasan dan keterampilan kepada para pemimpin BPR dalam mengelola perubahan, meningkatkan kinerja, serta membangun organisasi yang berdaya saing tinggi.
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi APU PPT dan IRA
	Tanggal Pelaksanaan	07 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Dalam rangka meningkatkan efektivitas implementasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT) serta Identifikasi Risiko dan Analisis (IRA) di Bank Perkreditan Rakyat (BPR), PT USSI menyelenggarakan pelatihan penggunaan aplikasi APU PPT dan IRA. Pelatihan ini bertujuan untuk memastikan bahwa BPR dapat mengoptimalkan sistem yang digunakan dalam mendeteksi, menganalisis, dan melaporkan transaksi mencurigakan sesuai dengan regulasi yang berlaku
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi kinerja BPR/BPRS provinsi Bali dan Nusa Tenggara semester 1 POJK NO.1 dan No.7 tahun 2024
	Tanggal Pelaksanaan	08 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang

	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Evaluasi ini mengacu pada ketentuan terbaru dalam POJK No.1 dan No.7 Tahun 2024 yang mengatur aspek kesehatan keuangan, manajemen risiko, dan kepatuhan terhadap regulasi. Kegiatan ini bertujuan untuk menilai pencapaian kinerja BPR/ BPRS di wilayah Provinsi Bali dan Nusa Tenggara selama Semester 1 tahun 2024 serta memberikan rekomendasi untuk peningkatan kualitas layanan dan operasional
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kuat Integritas dan Kaya Kreatifitas
	Tanggal Pelaksanaan	12 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	menekankan pentingnya kreativitas dalam menghadapi tantangan industri yang terus berkembang, khususnya dalam era digitalisasi dan persaingan yang semakin ketat. Dengan menghadirkan narasumber dari berbagai bidang, talk show ini bertujuan untuk menginspirasi pelaku industri keuangan, termasuk Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan masyarakat luas, dalam membangun etos kerja yang berlandaskan integritas dan inovasi.
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pilot marketing flaying in turbelence
	Tanggal Pelaksanaan	15 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Meningkatkan pemahaman peserta tentang tantangan pemasaran di era digital. Mengembangkan strategi adaptif untuk menghadapi perubahan pasar yang tidak

		terduga,seorang "Pilot Marketing" harus mampu menghadapi berbagai tantangan, seperti perubahan tren pasar, persaingan ketat, dan perubahan perilaku konsumen. "Flying in Turbulence" menggambarkan bagaimana strategi pemasaran harus tetap berjalan meskipun menghadapi kondisi yang tidak stabil.
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Peningkatan kontribusi BPR/BPRS pada segmen UMKM dan daerah Provinsi Bali
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	mendukung sektor Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) di Bali. Sebagai lembaga keuangan yang dekat dengan masyarakat, BPR/ BPRS dapat menjadi mitra strategis dalam meningkatkan akses pembiayaan dan literasi keuangan bagi pelaku usaha lokal. Oleh karena itu, diperlukan inisiatif untuk memperkuat kontribusi BPR/ BPRS terhadap UMKM, khususnya di daerah- daerah yang membutuhkan dorongan ekonomi lebih besar
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Membangun kepemimpinan berbasis spiritual
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Dalam dunia keuangan dan bisnis, kepemimpinan berbasis spiritual semakin menjadi perhatian karena dapat meningkatkan integritas, etika, dan keberlanjutan dalam organisasi. Kepemimpinan berbasis spiritual bukan hanya tentang agama, tetapi juga tentang nilai-nilai luhur seperti kejujuran, tanggung

		jawab, empati, dan keseimbangan antara kepentingan pribadi, perusahaan, serta masyarakat. Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai regulator di sektor keuangan memiliki peran penting dalam mendorong tata kelola yang baik, kepatuhan, dan praktik bisnis yang berlandaskan etika. Melalui kegiatan ini, diharapkan para pemimpin di sektor keuangan dapat memahami pentingnya spiritualitas dalam kepemimpinan dan bagaimana menerapkannya dalam dunia kerja.
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Service Enchantment
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Dalam industri perbankan, khususnya BPR/ BPRS, pelayanan yang unggul (service excellence) menjadi faktor utama dalam membangun loyalitas nasabah dan daya saing. Service Enchantment adalah konsep yang lebih dari sekadar pelayanan prima; ini mencakup bagaimana menciptakan pengalaman nasabah yang berkesan, membangun hubungan emosional yang positif, dan memberikan layanan yang tidak hanya memenuhi tetapi juga melampaui ekspektasi. Sebagai asosiasi BPR/ BPRS, Perbarindo memiliki peran strategis dalam meningkatkan kualitas layanan di sektor perbankan rakyat. Melalui kegiatan ini, diharapkan para pegawai dan pimpinan BPR/ BPRS dapat memahami cara meningkatkan standar pelayanan dengan pendekatan inovatif dan berbasis kepuasan nasabah
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan aplikasi digital SIPPENA
	Tanggal Pelaksanaan	02 September 2024

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sistem Informasi Pelaporan Pengawasan dan Analisis (SIPPENA) merupakan aplikasi digital yang digunakan dalam pelaporan dan pengawasan bagi BPR/ BPRS sesuai dengan regulasi yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Implementasi aplikasi ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akurasi dalam penyampaian laporan keuangan serta data pengawasan kepada regulator. Pelatihan ini khusus bagi manajemen, staf keuangan, dan tim pelaporan untuk memastikan pemahaman yang komprehensif terhadap sistem.
36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi dan pelaksanaan kegiatan bulan inklusi keuangan 2024
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Bulan Inklusi Keuangan (BIK) merupakan program tahunan yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) untuk meningkatkan pemahaman dan akses masyarakat terhadap layanan keuangan formal. Dengan tema yang berfokus pada literasi keuangan, perluasan akses layanan keuangan, serta penguatan perlindungan konsumen, BIK 2024 bertujuan untuk mempercepat pencapaian target inklusi keuangan nasional. Melalui sosialisasi dan berbagai kegiatan edukatif, masyarakat diharapkan lebih memahami pentingnya perencanaan keuangan, manfaat produk keuangan, serta bagaimana memanfaatkan layanan keuangan secara bijak dan aman

37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aspek legal perkreditan/pembiayaan
	Tanggal Pelaksanaan	06 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pemahaman yang kuat terhadap aspek hukum ini dapat membantu BPR/BPRS dalam menyusun kebijakan kredit yang lebih aman, menghindari sengketa hukum, serta memastikan perlindungan baik bagi bank maupun nasabah. Sebagai asosiasi BPR/ BPRS, Perbarindo memiliki peran penting dalam memberikan edukasi dan panduan bagi anggotanya terkait regulasi dan aspek legal dalam perkreditan serta pembiayaan. Oleh karena itu, webinar ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pelaku industri terhadap berbagai ketentuan hukum yang berlaku, termasuk kontrak kredit, jaminan, penagihan, dan penyelesaian kredit bermasalah.
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi implementasi,pelaporan,monitoring,dan evaluasi program gencarkan
	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	meningkatkan kesadaran masyarakat mengenai pentingnya penggunaan Rupiah dalam transaksi keuangan serta meningkatkan pemahaman tentang fungsi dan nilai Rupiah dalam perekonomian nasional. Agar program ini berjalan secara efektif, diperlukan sosialisasi yang menyeluruh mengenai strategi implementasi, pelaporan, monitoring, dan evaluasi. Dengan pemahaman yang baik, pemangku

		kepentingan seperti BPR/ BPRS, lembaga keuangan, serta instansi terkait dapat mengoptimalkan peran mereka dalam mendukung keberhasilan program ini.
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pemaparan dampak perubahan ketentuan terhadap laporan bulanan
	Tanggal Pelaksanaan	25 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	melakukan pembaruan ketentuan terkait pelaporan keuangan dan operasional bagi lembaga keuangan, termasuk BPR/ BPRS. Perubahan ini bertujuan untuk meningkatkan transparansi, akurasi, serta kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop ISO 27001:2022
	Tanggal Pelaksanaan	04 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	ISO 27001:2022 adalah standar internasional untuk Sistem Manajemen Keamanan Informasi (ISMS) yang bertujuan untuk melindungi informasi penting dari ancaman seperti kebocoran data, serangan siber, dan kesalahan operasional. Dalam industri perbankan, khususnya bagi BPR/ BPRS, penerapan standar ini menjadi semakin penting mengingat meningkatnya digitalisasi layanan perbankan serta regulasi dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) terkait keamanan data dan tata kelola teknologi informasi. Oleh karena itu, Perbarindo menyelenggarakan workshop ini untuk memberikan pemahaman menyeluruh tentang implementasi ISO 27001:2022, mulai dari prinsip dasar, langkah penerapan,

		hingga kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku.
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Perlindungan data pribadi
	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Perlindungan data pribadi menjadi isu yang semakin krusial di era digital, terutama bagi industri keuangan seperti BPR/ BPRS yang mengelola data sensitif nasabah. Dengan diberlakukannya Undang- Undang Perlindungan Data Pribadi (UU PDP) No. 27 Tahun 2022, lembaga keuangan wajib memastikan bahwa pengelolaan data pribadi dilakukan secara aman, transparan, dan sesuai dengan regulasi yang berlaku. Sebagai bentuk dukungan terhadap kepatuhan BPR/ BPRS dalam menerapkan standar perlindungan data, Perbarindo menyelenggarakan webinar ini untuk membahas langkah- langkah yang perlu dilakukan oleh lembaga keuangan dalam mengelola dan melindungi data pribadi nasabah
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Marketing kredit yang profesional
	Tanggal Pelaksanaan	19 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	10 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Mempersiapkan pemberi materi internal agar dapat memberikan edukasi kepada seluruh pegawai tentang teknik pemasaran kredit yang efektif, kepatuhan terhadap regulasi, serta strategi membangun hubungan jangka panjang dengan nasabah BPR Sinar Kuta perlu memiliki strategi pemasaran kredit yang profesional dan efektif. Tim marketing kredit harus mampu

		meningkatkan daya saing, memahami kebutuhan calon debitur, serta menerapkan strategi penjualan yang berbasis pelayanan agar dapat memperluas jangkauan kredit dan meningkatkan portofolio pembiayaan.
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Meningkatkan kesadaran tentang resiko dan implementasi pengendalian resiko fraud di BPR
	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2024
	Jumlah Peserta	22 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	langkah pencegahan, BPR perlu meningkatkan kesadaran pegawai terhadap berbagai bentuk risiko fraud serta mengimplementasikan strategi pengendalian yang efektif. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman mendalam tentang risiko fraud, tanda-tanda peringatan dini, serta langkah-langkah pencegahan dan penindakan yang sesuai dengan regulasi yang berlaku
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penerapan perlindungan konsumen,mengantisipasi resiko hukum BPR
	Tanggal Pelaksanaan	23 Desember 2024
	Jumlah Peserta	20 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Regulasi dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) terkait perlindungan konsumen, seperti Peraturan OJK No. 6/ POJK.07/2022 tentang Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan, mengharuskan BPR untuk memberikan transparansi informasi, layanan yang adil, serta mekanisme penyelesaian sengketa yang efektif. Di sisi lain, ketidakpatuhan terhadap regulasi dapat menimbulkan risiko hukum, seperti sengketa dengan nasabah, sanksi

		administratif dari regulator, dan penurunan reputasi BPR. Oleh karena itu, pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pegawai BPR dalam menerapkan perlindungan konsumen secara optimal sekaligus mengantisipasi risiko hukum yang dapat terjadi
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RPOJK,APU PPT dan PPPSPM disektor jasa keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	23 Desember 2024
	Jumlah Peserta	21 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Regulasi di sektor jasa keuangan terus berkembang guna memastikan kepatuhan terhadap prinsip tata kelola yang baik, mencegah kejahatan keuangan, dan melindungi integritas sistem keuangan nasional. Beberapa regulasi penting yang harus dipahami oleh pelaku industri perbankan, termasuk Bank Perkreditan Rakyat (BPR), antara lain: Rancangan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (RPOJK): Regulasi yang sedang dalam proses pembentukan atau revisi yang akan berdampak pada kebijakan operasional BPR. Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT): Implementasi sistem deteksi dini dan pelaporan transaksi mencurigakan untuk mencegah pencucian uang dan pendanaan terorisme. Penerapan Program Penguatan Pengawasan Sektor Perbankan Mikro (PPPSPM): Upaya peningkatan transparansi dan penguatan pengawasan bagi lembaga keuangan mikro, termasuk BPR. Melalui kegiatan sosialisasi ini, BPR diharapkan dapat memahami perubahan kebijakan, meningkatkan kepatuhan terhadap regulasi, serta

		mengimplementasikan langkah- langkah pencegahan risiko kejahatan keuangan.
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aksi keuangan berkelanjutan
	Tanggal Pelaksanaan	23 Desember 2024
	Jumlah Peserta	21 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan implementasi prinsip keuangan berkelanjutan di BPR, terutama dalam aspek pembiayaan UMKM hijau, pengelolaan risiko lingkungan, serta penerapan tata kelola yang lebih baik

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	158.307	145.443
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	12.676.795	13.224.300
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	9.196	27.665
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	23.725.997	22.009.868
Provisi yang belum diamortisasi	492.416	393.512
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	122.953	275.920
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	471.618	384.061
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	771.417	771.417
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	776.678	742.888
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	472.323	451.611
Aset Tidak Berwujud	64.900	64.900
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	64.900	64.900
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.188.802	336.637

TOTAL ASET	37.729.491	35.697.783
Liabilitas Segera	234.149	305.633
Tabungan	6.749.128	4.911.317
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	17.081.029	17.663.941
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	33.801	32.803
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	633.486	561.883
TOTAL LIABILITAS	24.731.594	23.475.577
Modal Dasar	6.000.000	6.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	0	0
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	1.200.000	1.200.000
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	5.013.969	4.219.496
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	783.927	802.711
TOTAL EKUITAS	12.997.897	12.222.207

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	5.048.297	4.755.316
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	1.585	1.378
Tabungan	34.396	28.309
Deposito	478.702	287.691
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	3.976.774	4.044.262
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	313.130	310.405
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	123.048	49.529
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	120.662	33.741
Beban Operasional	4.122.258	3.853.140
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	118.851	99.588
Deposito	1.090.838	1.036.105
Simpanan dari Bank Lain	998	968
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	48.178	42.940
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	13.756	22.444
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	401.297	175.191
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	27.053	22.227
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.245.434	1.248.333
Honorarium	108.000	140.000
Lainnya	298.656	305.706
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	75.960	29.709
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	244.441	244.400
Lainnya	0	0

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	60.198	63.730
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	77.743	78.903
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	78.276	110.748
h. Beban Barang dan Jasa	190.422	206.802
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	7.757	9.706
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	34.401	15.640
Laba (Rugi) Operasional	926.038	902.176
Pendapatan Non Operasional	7.973	63.183
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	3.700	60.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	4.273	3.183
Beban Non Operasional	29.183	50.389
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	29.183	50.389
Laba (Rugi) Non Operasional	-21.209	12.795

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	904.829	914.971
Taksiran Pajak Penghasilan	120.902	112.261
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	783.927	802.711
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	468.157	1.499.622
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	188.632	11.314
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	45.600	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	1.000	200	10.219	11.419
Dividen	5.000	0	-5.000	0
Pembentukan Cadangan	0	1.000	-1.000	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	803	803
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	6.000	1.200	5.022	12.222
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	784	784
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	-8	-8
Saldo Akhir (per 31 Des)	6.000	1.200	5.798	12.998

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	4.371.715	4.206.150
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	412.035	358.992
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	120.662	33.741
Pembayaran beban bunga	-1.262.310	-1.178.518
Beban gaji dan tunjangan	-1.501.184	-1.694.039
Beban umum dan administrasi	-1.667.433	-432.818
Beban operasional lainnya	-34.401	-15.640
Pendapatan non operasional lainnya	7.973	63.183
Beban non operasional lainnya	-29.183	-50.389
Pembayaran pajak penghasilan	-116.368	-102.437
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	-1.939.048	-363.405
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-71.484	87.152
Tabungan	1.837.812	119.237
Deposito	-582.911	706.460
Simpanan dari bank lain	998	968
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	-233.516
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	-453.128	1.505.123
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-73.276	-303.034
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0

Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	-73.276	-303.034
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	-8.237	0
Arus Kas netto dari aktivitas Pendanaan	-8.237	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	-534.641	1.202.088
Kas dan setara Kas awal periode	13.369.743	12.167.655
Kas dan setara Kas akhir periode	12.835.102	13.369.743

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha dan Rekan nomor. 00043/2.1446/AU.2/1/IV/2025

yang diterbitkan tanggal 4 April 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Sinar Kuta per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024
PT BPR SINAR KUTA**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
PT BPR SINAR KUTA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: *We, the undersigned:*

- 1 Nama/ *Name* : Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE.
Alamat Kantor/ *Office Address* : Jl. Raya Tuban No. 35 A Kuta
Jabatan/ *Title* : Direktur Utama / *President Director*
- 2 Nama/ *Name* : I Wayan Gede Sujana
Alamat Kantor/ *Office Address* : Jl. Raya Tuban No. 35 A Kuta
Jabatan/ *Title* : Direktur / *Director*

Menyatakan bahwa:

- 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta.
- 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.
- 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta telah dimuat secara lengkap dan benar.

b Laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.

c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Sinar Kuta sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
- 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Sinar Kuta.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

State that:

- 1 *We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Sinar Kuta.*
- 2 *The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.*
- 3 a *All information in the financial statements of PT BPR Sinar Kuta have been fully disclosed in a complete and truthful manner.*

b *The financial statements of PT BPR Sinar Kuta do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts.*

c *All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Sinar Kuta in accordance with applicable laws and regulations in Indonesia.*
- 4 *We are responsible for the internal control system of PT BPR Sinar Kuta.*

This statement was made with truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ *For and on behalf of the board of Directors*
Badung, 04 April 2025 / April 04, 2025



Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE.



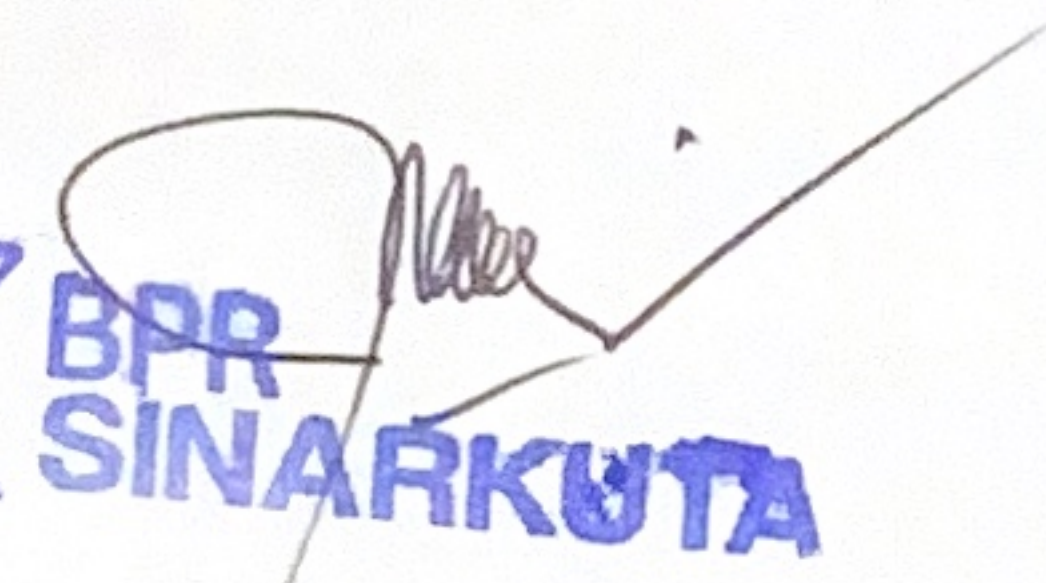
I Wayan Gede Sujana

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab
Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT.BPR Sinar Kuta

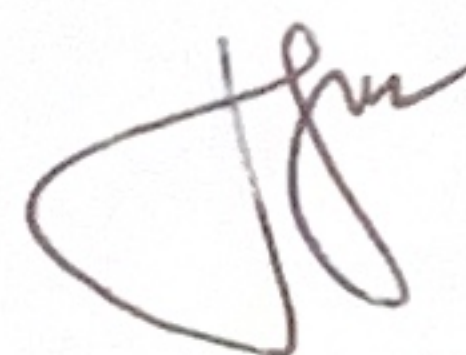
Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT.BPR Sinar Kuta tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

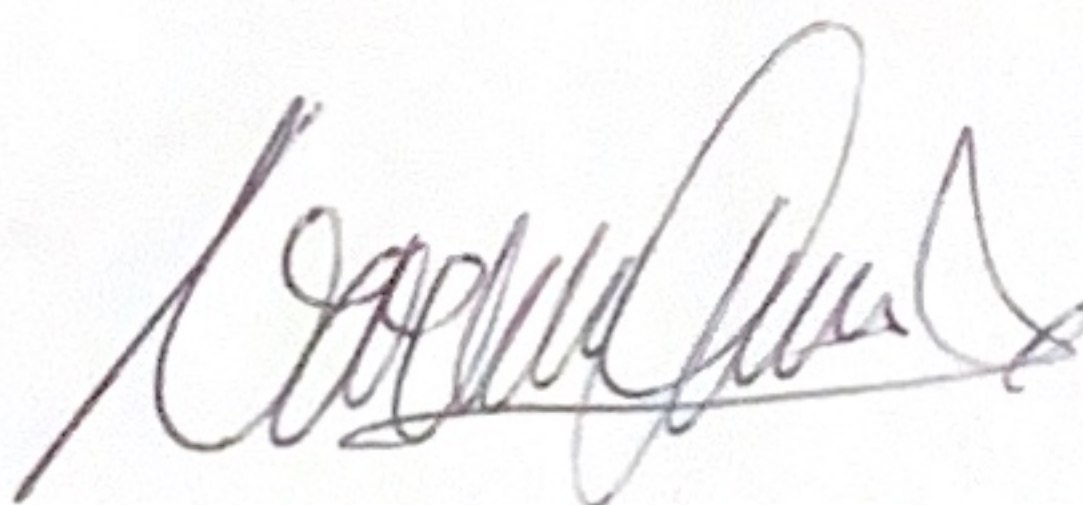
Badung, 21 April 2025
PT.BPR Sinar Kuta


 **BPR
SINARKUTA**

Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE
Direktur Utama



I Wayan Gede Sujana
Direktur



I Gusti Ngurah Narindra Mandala, ST., MM
Komisaris Utama

PT BPR SINAR KUTA

LAPORAN KEUANGAN/ FINANCIAL STATEMENT

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023/
For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023

Dan/ And

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT BPR SINAR KUTA

**LAPORAN KEUANGAN /
*FINANCIAL STATEMENT***

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023 /
*For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023*

Dan / And

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN/
*LIST OF FINANCIAL STATEMENTS***

	Halaman/ Page	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
LAPORAN KEUANGAN POKOK		FINANCIAL OF STATEMENTS
NERACA	1	BALANCE SHEET
LAPORAN LABA RUGI	3	STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	4	STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
LAPORAN ARUS KAS	5	STATEMENT OF CASH FLOWS
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	7	NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
1 UMUM	7	1 GENERAL
1.1 Pendirian dan Informasi Umum	7	1.1 The Establishment of the Bank and General Information
1.2 Susunan Pengurus Direksi dan Komisaris Bank	8	1.2 Composition of the Board of Directors and Commissioners of the Bank
1.3 Tempat Kedudukan Bank	9	1.3 The Location of Bank
2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL	10	2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
2.1 Dasar Penyusunan Laporan Keuangan	10	2.1 Basis preparation of financial statements
2.2 Kas dan Setara Kas	10	2.2 Cash and Cash Equivalents
2.3 Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	10	2.3 Interest Receivable
2.4 Penempatan Pada Bank Lain	11	2.4 Placements with Other Banks
2.5 Kredit yang Diberikan	11	2.5 Loans
2.6 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)	12	2.6 Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets
2.7 Agunan Yang Diambil Alih	15	2.7 Foreclosed Assets
2.8 Aset Tetap	15	2.8 Fixed Assets
2.9 Aset Tak Berwujud	17	2.9 Intangible Assets
2.10 Aset Lain-lain	17	2.10 Other Assets
2.11 Kewajiban Segera	18	2.11 Accrual expenses
2.12 Utang Bunga	18	2.12 Interest Payable
2.13 Utang Pajak	18	2.13 Taxes Payable
2.14 Simpanan Dari Nasabah	18	2.14 Deposits from Customers
2.15 Simpanan Dari Bank Lain	19	2.15 Deposit from Other Banks
2.16 Pinjaman Diterima	20	2.16 Borrowings
2.17 Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga	20	2.17 Recognition of Interest Income and Expenses
2.18 Provisi dan Komisi	21	2.18 Provision and Commissions
2.19 Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya	21	2.19 Other Operating Income and Expenses
2.20 Komitmen dan Kontijensi	21	2.20 Commitments and Contingencies
2.21 Transaksi Dengan Pihak Berelasi	21	2.21 Transactions With Related Parties
2.22 Program Imbalan Kerja	22	2.22 Employee Benefit Plan
2.23 Peristiwa Setelah Tanggal Neraca	22	2.23 Subsequent Event
2.24 Penggunaan Estimasi Dan Pertimbangan Akuntansi Yang Penting	22	2.24 Use Of Critical Accounting Estimates And Judgments
2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini	23	2.25 Latest Financial Service Authority Regulations
2.26 Peraturan Perpajakan Terkini	24	2.26 Latest Tax Regulations

	Halaman/ Page		
3	PENJELASAN POS-POS NERACA	26	3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET
3.1	Kas	26	3.1 Cash
3.2	Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	26	3.2 Interest Receivable
3.3	Penempatan pada Bank Lain	26	3.3 Placements with Other Banks
3.4	Kredit yang Diberikan	28	3.4 Loans
3.5	Agunan Yang Diambil Alih	44	3.5 Foreclosed Assets
3.6	Aset Tetap	45	3.6 Fixed Assets
3.7	Aset Tak Berwujud	45	3.7 Intangible Assets
3.8	Aset Lain-lain	46	3.8 Other Assets
3.9	Kewajiban Segera	47	3.9 Accrued Expenses
3.10	Utang Bunga	47	3.10 Interest Payable
3.11	Utang Pajak	47	3.11 Taxes Payable
3.12	Simpanan Dari Nasabah	49	3.12 Deposits from Customers
3.13	Simpanan dari Bank Lain	51	3.13 Deposits from Other Banks
3.14	Kewajiban Lain-lain	51	3.14 Employee Benefits Liabilities
3.15	Kewajiban Imbalan Kerja	51	3.15 Employee Benefits Liabilities
3.16	Ekuitas	52	3.16 Equity
4	PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)	54	4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
4.1	Pendapatan Bunga	54	4.1 Interest Revenue
4.2	Beban Bunga	54	4.2 Interest Expenses
4.3	Pendapatan Operasional Lainnya	54	4.3 Other Operating Income
4.4	Beban Penyisihan Kerugian	55	4.4 Allowance for Losses Expenses
4.5	Beban Pemasaran	55	4.5 Marketing Expenses
4.6	Beban Administrasi dan Umum	55	4.6 Administrative and General Expenses
4.7	Beban Operasional Lainnya	56	4.7 Other Operating Expenses
4.8	Pendapatan Non Operasional	56	4.8 Non-Operating Revenue
4.9	Beban Non Operasional	56	4.9 Non-Operating Expenses
5	TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI	57	5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
6	KOMITMEN DAN KONTIJENSI	57	6 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES
7	JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT	58	7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK
8	PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA	58	8 SUBSEQUENTS EVENT
9	INFORMASI TAMBAHAN	59	9 ADDITIONAL INFORMATION
10	REKLASIFIKASI AKUN	59	10 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS
11	RASIO KEUANGAN	59	11 FINANCIAL RATIO
12	PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN	59	12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS
LAMPIRAN			APPENDIX
1	Daftar Kredit yang Diberikan Pihak Berelasi		1 List of Related Parties Loans
2	Daftar Aset Tetap		2 List of Fixed Assets
3	Daftar Aset Takberwujud		3 List of Intangible Assets
4	Daftar Tabungan Pihak Berelasi		4 List of Related Parties Saving Deposits
5	Daftar Deposito Pihak Berelasi		5 List of Related Parties Time Deposits
6	Daftar Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)		6 List of Foreclosed Assets
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN			INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI/
*DIRECTOR'S STATEMENT LETTER***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024
PT BPR SINAR KUTA**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
PT BPR SINAR KUTA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: *We, the undersigned:*

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1 Nama/ Name | : Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE. |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Jl. Raya Tuban No. 35 A Kuta |
| Jabatan/ Title | : Direktur Utama / President Director |
| 2 Nama/ Name | : I Wayan Gede Sujana |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Jl. Raya Tuban No. 35 A Kuta |
| Jabatan/ Title | : Direktur / Director |

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|--|--|
| 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta. | 1 We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Sinar Kuta. |
| 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia. | 2 The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia. |
| 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta telah dimuat secara lengkap dan benar. | 3 a All information in the financial statements of PT BPR Sinar Kuta have been fully disclosed in a complete and truthful manner. |
| b Laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b The financial statements of PT BPR Sinar Kuta do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts. |
| c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Sinar Kuta sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. | c All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Sinar Kuta in accordance with applicable laws and regulations in Indonesia. |
| 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Sinar Kuta. | 4 We are responsible for the internal control system of PT BPR Sinar Kuta. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement was made with truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ *For and on behalf of the board of Directors*

Badung, 04 April 2025 / April 04, 2025



Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE.

I Wayan Gede Sujana

PT. BPR SINAR KUTA

Jalan Raya Tuban No. 35A, Kuta – Badung, 80361

Tel. 0361-757243. Email: info@bprsinarkuta.com

www.BPRSinarKuta.com

**LAPORAN KEUANGAN/
*FINANCIAL OF STATEMENTS***

DAN/ *AND*

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN/
*NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS***

PT BPR SINAR KUTA
NERACA
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
BALANCE SHEET
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
ASET				ASSETS
- Aset Lancar				Current Assets -
- Kas	158.306.600	2.2, 3.1	145.442.800	Cash -
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	190.654.445	2.3, 3.2	223.462.935	Interest Receivable -
- Penempatan pada Bank Lain	12.676.795.363	2.4, 3.3	13.224.300.392	Placements with Other Banks -
- Penyisihan Kerugian	(9.195.643)	2.6, 3.3	(27.665.254)	The Allowance for Losses -
- Kredit yang Diberikan	23.110.627.796	2.5, 3.4	21.340.435.448	Loans -
- Penyisihan Kerugian	(471.617.760)	2.6, 3.4	(384.061.419)	The Allowance for Losses -
- Agunan yang Diambil Alih	771.417.067	2.7, 3.5	771.417.067	Foreclosed Assets -
Jumlah	36.426.987.868		35.293.331.969	Total
- Aset Tidak Lancar				NonCurrent Assets -
- Aset Tetap	776.677.592	2.8, 3.6	742.887.792	Fixed Assets -
- Akumulasi Penyusutan	(472.322.870)		(451.610.650)	Accumulated Depreciation
- Aset Takberwujud	64.900.000	2.9, 3.7	64.900.000	Intangible Assets -
- Akumulasi Amortisasi	(64.899.998)		(64.899.998)	Accumulated Amortization
- Aset Lain-lain	998.147.963	2.10, 3.8	113.174.377	Other Assets -
Jumlah	1.302.502.687		404.451.521	Total
JUMLAH ASET	37.729.490.555		35.697.783.490	ASSETS TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director




Dewa Nyoman Ait Tanggaan, SE.
 I Wayan Gede Sujana

PT BPR SINAR KUTA
NERACA (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
BALANCE SHEET (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
KEWAJIBAN & EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
- Kewajiban Jangka Pendek				Short Term Liabilities -
- Kewajiban Segera	234.149.104	2.11, 3.9	305.632.693	Accrued Expenses -
- Utang Bunga	46.308.044	2.12, 3.10	49.754.082	Interest Payable -
- Utang Pajak	23.985.934	2.13, 3.11	19.452.334	Taxes Payable -
- Simpanan dari Pihak Ketiga	23.830.157.900	2.14, 3.12	22.575.257.812	Deposits from Customers -
- Simpanan Dari Bank Lain	33.801.231	2.15, 3.13	32.803.482	Deposits from Other Banks -
- Kewajiban Lain-lain	12.416.669	3.14	92.807.730	Other Liabilities -
Jumlah	24.180.818.882		23.075.708.132	Total
- Kewajiban Jangka Panjang				Long Term Liabilities -
- Kewajiban Imbalan Kerja	550.775.115	3.15	399.868.827	Employee Benefits Liabilities -
Jumlah	550.775.115		399.868.827	Total
- Ekuitas		3.16		Equity -
- Modal Saham	6.000.000.000		6.000.000.000	Share Capital -
- Cadangan Umum	1.200.000.000		1.200.000.000	General Reserve -
- Saldo Laba	5.797.896.558		5.022.208.530	Retained Earnings -
Jumlah	12.997.896.558		12.222.208.530	Total
JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS	37.729.490.555		35.697.783.490	LIABILITIES & EQUITY TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director




Dewa Nyoman Ait Tanggaan, SE.
 I Wayan Gede Sujana

PT BPR SINAR KUTA
LAPORAN LABA RUGI
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL				OPERATING INCOME AND EXPENSES
- Pendapatan Bunga	4.804.587.280	2.17, 2.18, 4.1	4.672.045.281	Interest Income -
- Beban Bunga	(1.258.864.072)	2.17, 4.2	(1.179.601.724)	Interest Expenses -
Pendapatan Bunga Bersih	3.545.723.208		3.492.443.558	Net Interest Income
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHERS OPERATING INCOME
- Lainnya	243.709.431	4.3	83.270.248	Others -
Jumlah	243.709.431		83.270.248	Total
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHER OPERATING EXPENSES
- Penyisihan Kerugian	415.052.860	4.4	197.634.105	Allowance for Losses -
- Pemasaran	27.052.904	4.5	22.227.125	Marketing -
- Administrasi dan Umum	2.386.887.839	4.6	2.438.036.379	Administrative and General -
- Lainnya	34.400.785	4.7	15.640.185	Others -
Jumlah	2.863.394.388		2.673.537.794	Total
Laba Operasional	926.038.252		902.176.012	Profit from Operations
PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL				NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)
- Pendapatan Non-Operasional	7.973.226	4.8	63.183.353	Non-Operating Income -
- Beban Non-Operasional	(29.182.643)	4.9	(50.388.571)	Non-Operating Expenses -
Jumlah	(21.209.417)		12.794.782	Total
Laba Sebelum Beban Pajak	904.828.835		914.970.794	Profit Before Tax Expense
Beban Pajak	(120.901.709)	2.13, 3.11	(112.260.064)	Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	783.927.125		802.710.730	Profit for The Year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director

Dewa Nyoman Alih Tanggaan, SE.

I Wayan Gede Sujana

PT BPR SINAR KUTA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal ditempatkan dan disetor penuh /	Saldo Laba/ Retained Earnings		Jumlah Ekuitas/	
		Ditentukan penggunaannya (Cadangan Umum)/	Belum ditentukan penggunaannya/		
	<i>Issued and fully paid capital</i>	<i>Appropriated (General Reserve)</i>	<i>Unappropriated</i>	<i>Equity Total</i>	
- Saldo 31 Desember 2022	1.000.000.000	200.000.000	10.219.495.800	11.419.495.800	Balance as of - December 31, 2022
- Tambahan Modal Disetor	5.000.000.000	-	-	5.000.000.000	Additional Paid in - Capital
- Tambahan Cadangan Umum	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	Additional General - Reserve
- Dividen	-	-	(5.000.000.000)	(5.000.000.000)	Dividend -
- Laba tahun berjalan	-	-	802.710.730	802.710.730	Profit for the year -
- Saldo 31 Desember 2023	6.000.000.000	1.200.000.000	5.022.206.530	12.222.206.530	Balance as of - December 31, 2023
- Koreksi Kurang Bayar Pajak Tahun 2020	-	-	(8.237.097)	(8.237.097)	Correction of Tax - Underpayment Year 2020
- Laba tahun berjalan	-	-	783.927.125	783.927.125	Profit for the year -
- Saldo 31 Desember 2024	6.000.000.000	1.200.000.000	5.797.896.558	12.997.896.558	Balance as of - December 31, 2024

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

PT BPR SINAR KUTA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
- Penerimaan pendapatan bunga	4.371.714.541	4.206.149.685	Receipt of interest income -
- Penerimaan pendapatan provisi	412.034.550	358.992.395	Receipt of provision income -
- Pembayaran bunga kepada nasabah	(1.213.134.121)	(1.134.608.929)	Interest payments to customers -
- Pembayaran bunga kepada bank lain	(997.749)	(968.298)	Interest payments to other banks -
- Pembayaran premi LPS	(48.178.240)	(42.940.334)	Payment of LPS premium -
- Penerimaan pendapatan operasional lainnya	120.661.880	33.741.498	Other operating income received -
- Pembayaran beban pemasaran	(27.052.904)	(22.227.125)	Payment of marketing expenses -
- Pembayaran beban tenaga kerja	(1.501.184.231)	(1.694.039.395)	Payment of labor expenses -
- Pembayaran biaya pendidikan	(63.960.400)	(29.709.000)	Payment of education fees -
- Pembayaran premi asuransi	(77.742.837)	(78.902.811)	Payment of insurance premiums -
- Pembayaran sewa	(1.222.222.000)	-	Rent payment -
- Pembayaran pajak-pajak	(7.757.145)	(9.705.645)	Payment of taxes -
- Pembayaran pemeliharaan dan	(78.275.948)	(85.471.789)	Payment for maintenance and repairs -
- Pembayaran barang dan jasa	(190.422.087)	(206.801.997)	Payment for goods and services -
- Pembayaran beban operasional lainnya	(34.400.785)	(15.640.185)	Payment of other operating expenses -
- Penerimaan pendapatan non operasional	7.973.226	63.183.353	Receipt of non-operating income -
- Pembayaran beban non operasional	(29.182.643)	(50.388.571)	Payment of non-operating expenses -
- Pembayaran pajak badan	(116.368.109)	(102.436.660)	Payment of corporate tax -
- Pembayaran imbalan pasca kerja	-	(233.515.587)	Payment post employee benefit -
- Realisasi kredit yang diberikan	(1.939.047.579)	(363.404.779)	Loan realization -
- Penambahan simpanan nasabah	1.254.900.087	825.696.562	Increase in customer deposits -
- Kenaikan (penurunan) kewajiban segera	(71.483.589)	87.151.924	Increase (decrease) in immediate -
- Kenaikan (penurunan) simpanan dari bank lain	997.749	968.298	Increase (decrease) in deposits from other banks -
Jumlah	(453.128.332)	1.505.122.609	Total
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
- Pembelian aset tetap	(73.275.800)	(303.034.300)	Purchase of fixed assets -
Jumlah	(73.275.800)	(303.034.300)	Total
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
- Dividen	-	5.000.000.000	Dividend -
- Tambahan Modal Disetor	-	(5.000.000.000)	Additional Paid in Capital -
- Koreksi	(8.237.097)	-	Correction -
Jumlah	(8.237.097)	-	Total

31 Desember 2024 dan 2023
LAPORAN ARUS KAS
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

December 31, 2024 and 2023
STATEMENT OF CASH FLOWS
 For The Years Ended
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
KENAIKAN BERSIH	(534.641.229)	1.202.088.309	NET INCREASE
KAS DAN SETARA KAS DI:			CASH AND CASH EQUIVALENTS AT:
AWAL TAHUN	13.369.743.192	12.167.654.883	BEGINNING OF YEAR
AKHIR TAHUN	12.835.101.963	13.369.743.192	END OF YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari:			Cash and cash equivalents consist of :
- Kas	158.306.600	145.442.800	Cash -
- Giro Pada Bank Lain	454.916.854	394.261.074	Demand Deposits with Other Banks -
- Penempatan Pada Bank Lain			Placements with Other Banks -
- Tabungan Pada Bank Lain	1.816.878.509	2.120.039.319	Saving Deposits -
- Deposito Berjangka ($\leq$ 3 Bulan)	10.405.000.000	10.710.000.000	Time Deposits ($\leq$ 3 Month) -
Jumlah	12.835.101.963	13.369.743.192	Total

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

1 UMUM

1.1 Pendirian dan informasi umum

PT BPR Sinar Kuta ("Bank") yang sebelumnya bernama PT BPR Niaga Abadi Bali, didirikan berdasarkan Akta No. 32 tanggal 7 Juni 1989 dari I Putu Chandra, SH, Notaris, di Denpasar. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 20 tanggal 23 Oktober 2024, yang dibuat dihadapan Meza Rachel Andarina Dewa Ayu, S.H., M.Kn, Notaris di Denpasar. Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. AHU-0069057.AH.01.02 tanggal 29 Oktober 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Bank, tujuan Bank adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perekonomian Rakyat, dengan melaksanakan kegiatan usaha yaitu:

- 1) Menjalankan usaha dalam bidang Bank Perekonomian Rakyat.
- 2) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan, dan/ atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

Ijin-ijin yang dimiliki oleh Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Ijin melanjutkan usaha Bank Perekonomian Rakyat dengan Surat Keterangan No. Kep-416/KM.13/1990 dari Menteri Keuangan Republik Indonesia, Direktur Lembaga Keuangan, tanggal 19 September 1990.
- 2) Surat Keterangan Tempat Usaha (SKTU) No. 01/SKTU/B.TP/XI/2013 tanggal 21 Juni 2018 dari Pemerintah Kabupaten Badung.
- 3) Tanda Daftar Perusahaan-Perseroan Terbatas (TDP-PT) No. 220816401064 tanggal 21 Juni 2018 dari Pemerintah Kabupaten Badung, Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Badung sampai dengan tanggal 21 Juni 2023.

1 GENERAL

1.1 The establishment of the Bank and general information

PT BPR Sinar Kuta (the "Bank") formerly named PT BPR Niaga Abadi Bali, was established by Deed No. 32 dated June 7, 1989 from I Putu Chandra, SH, Notary in Denpasar. The Articles of Association have been amended several times. The latest amendment of the Bank's Articles of Association is by the Deed No. 20 dated October 23, 2024 from Meza Rachel Andarina Dewa Ayu, S.H., M.Kn, Notary in Denpasar. The Deed of The Meeting Decision Statement has been received and recorded in Legal Entity Administration System, Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia, in its letter No. AHU-0069057.AH.01.02 dated October 29, 2024.

In accordance with Article 3 of the Bank's Article of Association, the purpose of the Bank is to conduct rural bank business by conducting business activities such as:

- 1) Running a business in the business sector of Rural Banks.*
- 2) Collecting funds from the public in the form of deposits, savings, and / or other forms equivalent thereto and channeling them to the public in the form of credit, which in its activities does not provide services in payment traffic.*

The legals had been owned by The Bank are as follows:

- 1) Permission to continue the Rural Bank business based on Information Decree No. Kep-416/KM.13/1990 from Minister of Finance of the Republic of Indonesia, Director of Financial Institution, dated September 19, 1990.*
- 2) Domicile Information No. 01/SKTU/B.TP/XI/2013 dated June 21, 2018 from Pemerintah Kabupaten Badung.*
- 3) Company Registration Certificate No. 220816401064 dated June 21, 2018 from Regional Government of Badung, Corporate Service, UKM, Industry and Trade Government of Badung, operative time to June 21, 2023.*

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 UMUM (LANJUTAN)

1.1 Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

- 4) Nomor Induk Berusaha No: 2107220005714 tanggal 29 Desember 2020 dari Badan Penanaman Modal Pemerintah Republik Indonesia.
- 5) NPWP No. 01.521.967.8-905.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.

1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank

Berdasarkan Akta No.03 tanggal 15 Mei 2023, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama I Gusti Ngurah Narindra Mandala, S.T., M.M

Direksi

- Direktur Utama I Dewa Nyoman Alit Tanggaan, SE.
- Direktur Kepatuhan I Wayan Gede Sujana

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 08/VI/BSK/2023

- PE Operasional Ni Made Dewi Utari

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 11/SK/Dir/XI/2018

- PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko Komang Armyanti Sapitri

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 05/SK/Dir/III/2022

- PE Audit Internal Ni Nyoman Artini

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 11/SK/Dir/XI/2018

- PE Kredit I Komang Sudiana

1 GENERAL (CONTINUED)

1.1 The establishment of the Bank and general information (continued)

- 4) Company Registration Certificate No. 2107220005714 dated December 29, 2020 from State Ministry for Investment republic of Indonesia.
- 5) Taxpayer Registration No. 01.521.967.8-905.000 from Republic of Indonesia Department Directorates General Tax.

1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank

Based on Deed No. 03 dated May 15, 2025, composition of Board of Commissioners and Directors are as follows:

Board of Commissioners

- President Commissioner -

Directors

- President Director -
- Compliance Director -

EO is determined based on decree of Director No. 08/VI/BSK/2023

- Operational EO -

EO is determined based on decree of Director No. 11/SK/Dir/XI/2018

- Compliance and Risk Management EO -

EO is determined based on decree of Director No. 05/SK/Dir/III/2022

- Internal Audit EO -

EO is determined based on decree of Director No. 11/SK/Dir/XI/2018

- Credit EO -

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1 UMUM (LANJUTAN)

1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, bank memiliki karyawan tetap sebanyak 15 orang, dan 2 orang karyawan tidak tetap.

Pada tanggal 31 Desember 2023, bank memiliki karyawan tetap sebanyak 20 orang, dan bank tidak memiliki karyawan tidak tetap.

1.3 Tempat kedudukan Bank

PT BPR Sinar Kuta berlokasi di Jalan Raya Tuban No.35 A Kuta-Badung. Bank tidak memiliki kantor cabang ataupun kantor pelayanan kas.

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 GENERAL (CONTINUED)

1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank (continued)

As at December 31, 2024, The Bank has 15 permanent employees, and 2 nonpermanent employees.

As at December 31, 2023, The Bank has 20 permanent employees, and the bank has no nonpermanent employees.

1.3 The location of Bank

PT BPR Sinar Kuta is located at Jalan Raya Tuban No.35 A Kuta-Badung. The Bank have not branch office and cash service office.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2.1 Dasar penyusunan laporan keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

2.2 Kas dan setara kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik Rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain dan fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

2.3 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis preparation of financial statements

The reporting currency used in the preparation of the financial statements in Indonesian Rupiah (IDR).

The financial statements were prepared and presented in accordance with the Accounting Financial Standard's Entities Without Public Accountability, and Accounting Guidelines issued by Bank Indonesia in year 2010, and accounting principle which became other.

The financial statements were prepared under the accrual basis of accounting and based on historical cost, except for certain accounts which are prepared based on other basis as described in the related accounting policies.

The statement of cash flows were prepared using direct method by classifying the cash flows into operating, investing, and financing activities.

2.2 Cash and cash equivalents

Cash is the currency of paper and metal, both Rupiah and foreign currency, which is still valid as a valid payment instrument.

Cash and cash equivalents consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia Deposits Facility maturing within 3 (three) months from the acquisition date, and not used as collateral for borrowing and not for restricted in use.

2.3 Interest receivable

The interest income to be received is stated at interest from the credit with the current quality (performing) which has been recognized as income but not yet received the payment. Included in this sense is the recognition of interest income from placements with other banks.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.4 Penempatan pada bank lain

- Giro dan Tabungan

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.

- Deposito Berjangka

Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

2.5 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh Bank.

2.4 Placements with other banks

- Demand Deposits and Saving Deposits

Funds in other banks that are very liquid, short-term and can quickly be used as cash in a certain amount without facing the risk of significant value changes aims to support operational activities.

- Time Deposits

Placement of bank funds with other banks, in the form of time deposits, and others of a kind, which is intended to earn income.

2.5 Loans

Loans is based on agreements with borrowers, where in aborrower is required to repay the debt after a certain period of time with interest.

Loans are presented at the loan principal amount / credit. Transaction fees and fees are borne by the respective customer.

For restructured loans, the loan principal, including interest and other costs is transferred to the loan principal. Interest transferred is recognized as deferred interest income.

Loans are classified as non-performing when loan principal are past due and/or when management believes that the collection of principal or interest on these loans becomes doubtful. Interest income on loans that have been classified as non-performing is not taken into account and reccognized as income when received.

Loans with a syndication agreement or loan agreement are recognized with risks will be norne by the Bank.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.5 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

2.5 Loans (continued)

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya jenis agunan yang diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Collateral is held to mitigate credit risk mitigation policies determine the eligibility of collateral types. Generally, the Bank uses time deposits, land and buildings, and vehicles.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Generally, collateral is required in each credits extended as secondary sources of credit repayment and also as a form of credit risk mitigation. The primary source of credit repayment is the funds generated from business operations of the borrowers.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Loans are written-off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

The criteria for loan write-off to debtors are as follows:

- a Kriteria yang memiliki kualitas macet;
- b Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit;
- c Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*partial write-off*);
- d Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil;
- e Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

- a "Loss" loan category;
- b Loan facility has been provided with 100% provision from the loan principal;
- c The write-off are performed for all loan obligations, the loan obligations shall not be written-off partially;
- d Collection and recovery efforts have been performed, but the results are unsuccessful;
- e The debtor's business has no prospect or performance is bad or they do not have the ability to repay the loan.

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontinjensi pada transaksi rekening administratif.

Productive assets consist of assets placed in banks other than demand deposits, securities, loans and investments, including commitments and contingencies in transactions.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (Lanjutan)

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024.

Penempatan Pada Bank Lain

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPAP umum dan khusus.

Persentase penyisihan kerugian ditetapkan sebesar:

	%
PPAP Umum	
- Lancar	0,50%
PPAP Khusus	
- Kurang Lancar	10,00%
- Macet	100,00%

Kredit Yang Diberikan

PPAP umum dan PPAP khusus untuk kredit yang diberikan, dengan penjelasan sebagai berikut:

	%
PPAP Umum	0,50%
- Lancar	
PPAP Khusus	
- Dalam Perhatian Khusus	3,00%
- Kurang Lancar	10,00%
- Diragukan	50,00%
- Macet	100,00%

Persentase tersebut dikalikan dengan baki debit setelah dikurangi nilai agunan.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan adalah sebesar:

- 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan, dan logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;

2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

The Bank provides allowance for uncollectible productive assets based on a review of the collectibility of each earning asset in accordance with POJK No. 1 of 2024.

Placement at Other Banks

The portion of Placement at Other Banks that meets the guarantee requirements by LPS can be made as a deduction factor in the formation of general and special PPAP.

The allowance for possible losses is set at:

	%
General PPAP	
Current	-
Special PPAP	
Substandards	-
Loss	-

Loans

General PPAP and special PPAP for loans, with the following explanation:

	%
General PPAP	0,50%
- Lancar	
Special PPAP	
Special Mention	-
Substandards	-
Doubtfull	-
Loss	-

The percentage multiplied by outstanding loan after deducting the collateral value.

Collateral value that can be calculated are as follows:

- 100% of collateral held in the form of SBIs, savings deposits and / or deposits that are blocked on the respective BPR, precious metal accompanied by a letter of Attorney;
- 85% of the market value of collateral in the form of gold jewelry;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

- 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;

- 80% of the value of the mortgage rights for collateral in the form of land, buildings and / or houses that have certificates tied to mortgage rights or fiduciary;
- 70% of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuations are carried out up to 12 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 60% of the Selling Value of the Tax Object (NJOP) for collateral in the form of land, buildings and/or houses having certificates not tied to mortgages or fiduciary;
- 50% of NJOP based on the Notice of Tax Tuition (SPPT) or the latest NJOP statement from the authorized agency, or from the market value based on the appraisal by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and / or buildings with ownership in the form of a customary land recognition certificate;
- 50% of the market price, rental price or transfer price, for collateral in the form of business/ stall/ stall/ usage right/ cultivation rights issued by the legal manager and accompanied by a power of attorney selling or transfer of rights made / or made by other authorized officers;
- 50% of the mortgage value or fiduciary in the form of motorized vehicles, vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment and/or machinery that are integrated with the land, accompanied by proof of ownership and binding of the mortgage or fiduciary in accordance with statutory provisions;
- 50% of the market value for collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is made more than 12 months to 18 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2 (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;
- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

2.7 Agunan yang diambil alih

Agunan (jaminan) yang diambil alih merupakan agunan kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit diakui sebagai aset sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi, yaitu nilai wajar agunan kredit setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan jika dijual. Apabila terdapat penurunan nilai permanen dari agunan kredit yang diambil alih, maka nilai agunan kredit tersebut wajib disesuaikan.

Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan sebagai kerugian tahun berjalan.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 50% for the portion of the funds secured by the state-owned enterprises/ enterprises which do business as credit guarantor by meeting the criteria as referred to in the Otoritas Jasa Keuangan's Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfill the minimum core capital of rural credit banks;
- 30% of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is more than 18 months but not exceeding 24 months and in line with the Law and the applicable provisions and procedures.

2.7 Foreclosed assets

Collateral foreclosed is a credit collateral granted that has been taken over by the Bank and has been secured notarized.

Foreclosed collateral in connection with a credit settlement is recognized as an asset of realizable value, the fair value of collateral for the loan after deducting the estimated disposal costs when it is sold. If there is a permanent decline in the value of the foreclosed loan collateral, the collateral value of such credit shall be adjusted.

In case the estimated collateral value is lower than the credit score, then the excess of the outstanding balance of the uncollectible loan is charged as current loss.

If the foreclosed collateral experiences a recovery of the impairment, the Bank recognizes that the impairment loss is at a maximum of the recognized impairment loss.

The costs incurred in connection with the acquisition of such collateral are charged to the customer's account.

Gains or losses from the sale of foreclosed properties are reported in the statement of income for the year.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.8 Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Harga perolehan mencakup harga pembelian dan semua beban yang terkait secara langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk memungkinkan aset tersebut beroperasi sebagaimana ditentukan oleh manajemen.

Seluruh aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode sebagai berikut:

	Metode/ Method	Masa Manfaat Tahun/ The Estimated Useful Life Year	% per tahun/ % per year	
Bangunan	Garis Lurus/ Straight Line	20	5%	Building
Kendaraan	Garis Lurus/ Straight Line	4	25%	Vehicle
		8	12,5%	
Inventaris	Garis Lurus/ Straight Line	4	25%	Equipment
		8	12,5%	

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

2.8 Fixed assets

Fixed assets are presented at cost less accumulated depreciation and impairment.

The acquisition cost includes the purchase price and all expenses directly attributable to bringing the asset to the location and conditions necessary to allow these assets to operate as determined by management.

Fixed assets are depreciated using the method as follows:

Expenditures to repair and maintenance are charged to income as incurred. Expenditures that extend the useful life or economic benefits in the future in the form of increased capacity, quality of output or standard of performance, are capitalized. Property and equipment which unused or otherwise disposed are removed from the related fixed assets, and the gains or losses are credited or charged to current operations.

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the statement profit or loss in the year the asset is derecognized).

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.9 Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

2.10 Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.

Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

2.9 Intangible assets

Intangible assets consist of software acquired by the Bank.

Software acquired by Bank is stated at cost less accumulated amortization.

Subsequent expenditure on software is capitalized only when it increase the future economic benefits embodied in the specific asset which it relates. All other expenditures are expensed as incurred.

An intangible asset is derecognized on disposal or when there is no future economic benefits are expected from its use or disposal.

Amortization is recognized in statements of profit or loss on a straight-line method over the estimated useful life of the software, from the date it is available for use.

2.10 Other assets

Other assets consist of assets that cannot be classified under the above accounts and not material to establish its own post.

Prepaid expenses are costs incurred but not recognized as expenses in the period in which they are incurred and their useful life (term) has been agreed from the start. Prepaid expenses are amortized systematically based on the term of the agreement.

2	IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2	2	SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)
2.11	Kewajiban segera Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat: 1) Kewajiban telah jatuh tempo; atau 2) Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.	2.11	Accrued expenses <i>Accrued expenses that have matured and / or immediately can be billed and must be paid immediately. Liability transactions are immediately recognized when:</i> 1) <i>Liabilities have matured; or</i> 2) <i>The obligation to be immediately can be billed by the owner either by an order from the trustee or not.</i>
2.12	Utang bunga Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.	2.12	Interest payable <i>Interest payable that have matured and / or which can be immediately collected by the owner and must be paid immediately.</i> <i>Interest payable is recognized at the amount of the contractual interest, either for accrual of interest or that has matured.</i>
2.13	Utang pajak Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.	2.13	Taxes payable <i>Taxes payable is the corporate income tax liability owed on the income of a BPR. Taxes payable represents the lesser of the income tax liability after taking into account the prepaid tax or prepayment tax.</i> <i>Taxes payable is recognized at the amount to be deposited into the treasury.</i> <i>The taxes expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.</i>
2.14	Simpanan dari nasabah Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.	2.14	Deposit from customers <i>Deposits are funds in the form of savings and deposits entrusted by the public to the bank under the depositary agreement.</i>

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.14 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

2.14 Deposit from customers (lanjutan)

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by savers.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR's liabilities to the savings owner.*

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

Time Deposits

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*
- *The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.*

2.15 Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

2.15 Deposit from other banks

Deposit from other banks consist of the liability to other banks in the form of saving deposits and time deposits.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by other banks.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR's liabilities to the savings owner.*

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.15 Simpanan dari bank lain (lanjutan)

2.15 Deposit from other banks (continued)

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

Time Deposits

- The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.
- The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.

2.16 Pinjaman diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

2.16 Borrowings

Borrowings are funds received from other banks and/or other parties with the obligation of repayment in accordance with the terms set in the loan agreement.

2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*).

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan, secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

Seluruh penerimaan kas atas kredit yang diklasifikasikan sebagai *non-performing*, diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas diatas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pengakuan pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dihentikan pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari kredit yang diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai dilaporkan sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Beban diakui pada saat terjadinya.

2.17 Recognition of interest income and expenses

Interest income and expenses are recognized on an accrual basis.

Loans in which their principal and interest have been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt-exist as to their timely collection, are generally classified as impaired loans.

All cash receipts from loans classified as non-performing, are first applied as a reduction of the principal. The excess of cash receipts over the outstanding principal is recognized as interest income in the current year statements of profit or loss.

The recognition of interest income on loans are discontinued when the loans are classified as impaired loans. Interest income from impaired loans is reported as contingent receivables and to be recognized as income when the cash is received (cash basis).

Expenses are recognized when incurred.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2 (LANJUTAN)	SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)
2.18 Provisi dan komisi Provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan diakui sebagai pendapatan (beban) provisi dan komisi secara proporsional atau ditangguhkan, serta diamortisasi selama jangka waktu kreditnya. Pendapatan dan beban provisi atau komisi lainnya yang tidak berkaitan dengan kegiatan pengkreditan dan jangka waktu tertentu ataupun tidak material menurut Bank diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat terjadinya transaksi. 2.19 Pendapatan dan beban operasional lainnya Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. 2.20 Komitmen dan kontijensi Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (<i>irrevocable</i>) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi. Kontijensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan. Estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah. 2.21 Transaksi dengan pihak berelasi Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam Pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa.	2.18 Provision and commissions <i>Provision and commissions which directly related to lending activities are recognized as provision and commissions income (expenses) on proportional or deferred, and amortized over its credit term.</i> <i>Income and provision expense or other commissions not related to the loan activities and certain time period or not material according to the Bank are recognized as income or expense at the time of the transaction occurred.</i> 2.19 Other operating income and expenses <i>All of other operating income and expenses are charged into statements of profit or loss as incurred.</i> 2.20 Commitments and contingencies <i>Commitments is an irrevocable unilateral contract or contract and should be executed if mutually agreed terms are met.</i> <i>Contingencies is a condition or situation with the final result of a new gain or loss that can be informed after the occurrence of one or more events in the future.</i> <i>The estimated losses on commitments and contingencies are determined at their estimated cost and recognized as a separate liability and expense.</i> 2.21 Transactions with related parties <i>The Bank makes certain transactions with related parties, as defined in SAK ETAP Statement of Chapter 28 concerning Disclosure of Related Parties.</i>

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2 (LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.21 Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

2.21 Transactions with related parties (lanjutan)

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

All transactions with related parties in significant amounts, whether carried out under the same terms and conditions, or not with the same terms and conditions with non-related parties, are disclosed in the notes to the financial statements.

2.22 Program imbalan kerja

Berdasarkan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja terdiri dari:

- Imbalan Kerja Jangka Pendek terdiri dari:
 - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
 - Bonus terutang dalam waktu 12 bulan
- Imbalan Pasca Kerja terdiri dari:
 - Tunjangan Pensiun
 - Asuransi Jiwa dan perawatan kesehatan
- Imbalan Jangka Panjang terdiri dari:
 - Pesangon Pemutusan Hubungan Kerja

2.22 Employee benefits plan

Based SAK ETAP Chapter 23 concerning Employee Benefits consists of:

- *Short-term employee benefits consist of:*
 - *Wages, salaries and social security contributions*
 - *Bonus payable within 12 months*
- *Post-employment benefits consist of:*
 - *Pension allowances*
 - *Life insurance and health care*
- *Long term rewards consist of:*
 - *Termination benefits*

2.23 Peristiwa setelah tanggal neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2.23 Subsequent event

Post year-subsequents event that provide additional information about the Bank's financial position at the date of the balance sheet (adjusting event), if any, are reflected in the financial statements. Post year-subsequent event that do not need adjustment are disclosed in the notes to financial statements when material.

2.24 Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun ke depan.

2.24 Use of critical accounting estimates and judgments

Certain estimates and assumptions are made in the preparation of the financial statements. These often require management judgement in determining in the appropriate methodology for valuation of assets and liabilities.

Management makes estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities within the next financial year.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2 (LANJUTAN)

2.24 Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting (lanjutan)

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang akan menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). SAK EP ini mengacu pada IFRS for SMEs dan pengaturannya lebih komprehensif. Laporan keuangan ini belum mengadopsi SAK EP, standar akuntansi tersebut akan berlaku efektif atau diterapkan pada laporan keuangan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025.

Panduan akuntansi perbankan yang mengacu ke SAK EP terlampir pada SE OJK No. 21/SEOJK.03/2024.

Hal yang mungkin menjadi fokus utama dalam perubahan SAK ETAP menjadi SAK EP adalah pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) (Dalam SAK ETAP, Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)). PPAP dibentuk berdasarkan persentase yang telah ditentukan untuk masing-masing kolektibilitas, sedangkan CKPN dibentuk secara individu dan kolektif. Perbedaan cara menghitung tersebut akan berdampak pada laba tahun 2025, modal inti, dan rasio kesehatan bank. Bank diperkenankan untuk membentuk secara bertahap sebelum efektif dimulai.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.24 Use of critical accounting estimates and judgments (continued)

Although these estimates and assumptions are by management's best knowledge of current events and activities, actual result may differ from those estimates and assumptions.

2.25 Latest Financial Service Authority Regulations

The Indonesian Financial Accounting Standards Board (DSAK-IAI) has issued Private Entity Financial Accounting Standards (SAK EP) which will replace the Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP). This SAK EP refers to the IFRS for SMEs and its arrangements are more comprehensive. This financial report has not yet adopted SAK EP, The accounting standards will be effective or applicable on the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2025.

Banking accounting guidelines referring to SAK EP are attached to SE OJK No. 21/SEOJK.03/2024.

The main focus in changing SAK ETAP to SAK EP is the formation of Allowance for Impairment Losses (CKPN) (In SAK ETAP, Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets (PPAP)). PPAP is formed based on a predetermined percentage for each collectibility, while CKPN is formed individually and collectively. The difference in calculation methods will have an impact on profit for 2025, core capital (tier 1), and bank health ratios. Banks are allowed to form it gradually before it becomes effective.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

2.26 Peraturan Perpajakan Terkini

- **Natura / Kenikmatan**

Per 1 Juli 2023 Pemerintah telah menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) No 66 Tahun 2023 yang mengatur lebih lanjut atas jenis dan batasan natura dan/atau kenikmatan. Biaya penggantian atau imbalan yang diberikan dalam bentuk natura dan/atau kenikmatan berkenaan dengan pekerjaan atau jasa dapat dikurangkan dari penghasilan bruto pemberi kerja sepanjang merupakan biaya untuk mendapatkan, menagih, dan memelihara penghasilan (3M). Pemberi kerja memiliki kewajiban untuk melaporkan natura dan/atau kenikmatan tersebut beserta pegawai yang menerimanya dalam SPT Tahunan Pajak Penghasilan pemberi kerja.

- **PPN atas Penyerahan AYDA**

Pemerintah menerbitkan PMK No. 41 Tahun 2023 Tentang Pajak Pertambahan Nilai Atas Penyerahan Agunan Yang Diambil Alih Oleh Kreditur Kepada Pembeli Agunan, berlaku tanggal 31 Mei 2023.

- **Penyusutan Aset Tetap**

Pemerintah menerbitkan PMK No. 72 Tahun 2023 tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud pada 17 Juli 2023. Melalui Pasal 6 PMK ini, Wajib Pajak kini dapat memilih melakukan penyusutan atas harta berwujud bangunan permanen selama 20 tahun atau sesuai masa manfaat sebenarnya berdasarkan pembukuan Wajib Pajak.

PMK No. 72 Tahun 2023 Pasal 7 menegaskan bahwa biaya perbaikan harta berwujud yang memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun dikapitalisasi pada nilai sisa buku fiskal harta berwujud dan dibebankan melalui penyusutan.

2.26 Latest Tax Regulations

- **Natura / Pleasure**

As of July 1 2023, the Government has issued Minister of Finance Regulation (PMK) No 66 of 2023 which further regulates the types and limits of in-kind and/or enjoyment. Replacement costs or compensation provided in kind and/or enjoyment in connection with work or services can be deducted from the employer's gross income as long as it is a cost to obtain, collect and maintain income (3M). The employer has the obligation to report the in kind and/or enjoyment along with the employee who received it in the employer's Annual Income Tax SPT.

- **VAT on Delivery of Foreclosed Asset**

The government issued PMK No. 41 of 2023 concerning Value Added Tax on the Delivery of Collateral Taken Over by Creditors to Collateral Buyers, valid from May 31, 2023.

- **Depreciation of Fixed Assets**

The government issued PMK No. 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets on July 17, 2023. Through Article 6 of this PMK, Taxpayers can now choose to depreciate tangible assets of permanent buildings for 20 years or according to the actual useful life based on bookkeeping Taxpayers.

PMK No. 72 of 2023 Article 7 confirms that the costs of repairing tangible assets that have a useful life of more than one year are capitalized in the remaining fiscal book value of the tangible assets and charged through depreciation.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL 2
(LANJUTAN)

SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

- **Pajak Penghasilan Pasal 21**

Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 58 Tahun 2023 Tentang Tarif Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21 Atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Wajib Pajak Orang Pribadi - Menggunakan Tarif Efektif (TER). Peraturan ini ditetapkan pada 27 Desember 2023 dan berlaku mulai 1 Januari 2024. Tarif pemotongan yang digunakan adalah Tarif Efektif (TER) yang dibagi menjadi 3 kategori yaitu kategori A, B, dan C dengan tarif sesuai status PTKP. Cara perhitungan Masa Pajak Januari sampai November adalah Tarif Efektif (TER) x Penghasilan Bruto. Masa Pajak Terakhir (Desember) tetap menggunakan tarif Pasal 17 ayat (1) huruf a UU PPh.

- **Cadangan Piutang Tak Tertagih**

Pemerintah menerbitkan PMK No. 74 Tahun 2024 tentang Pembentukan Cadangan Piutang Tak Tertagih yang Boleh Dikurangkan dari Penghasilan Bruto. Peraturan ini mengatur pembebanan pembentukan cadangan piutang tak tertagih, nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang nilai tercatat piutang, piutang yang nyata-nyata tidak dapat ditagih, dan dokumen yang wajib dilampirkan dalam pelaporan SPT Tahunan.

- **Income Tax-Article 21**

The government issued Government Regulation (PP) Number 58 of 2023 concerning Article 21 Income Tax Withholding Rates on Income in Connection with Work, Services or Activities of Individual Taxpayers - Using Effective Rates (TER). This regulation was stipulated on December 23, 2023 and takes effect from January 1, 2024. The withholding rate used is the Effective Rate (TER) which is divided into 3 categories, namely categories A, B and C with rates according to PTKP status. The method for calculating the January to November Tax Period is Effective Rate (TER) x Gross Income. The last tax period (December) still uses the rates of Article 17 paragraph (1) letter a of the Income Tax.

- **Allowance for Doubtful Accounts**

The government issued PMK No. 74 of 2024 concerning the Establishment of Reserves for Doubtful Accounts that May Be Deducted from Gross Income. This regulation regulates the burden of establishing reserves for doubtful accounts, the value of collateral calculated as a reduction in the recorded value of accounts receivable, accounts receivable that are clearly uncollectible, and documents that must be attached to the Annual Tax reporting.

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Kas	158.306.600	145.442.800
Jumlah	158.306.600	145.442.800

3.2 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Penempatan Pada Bank Lain	24.167.944	16.752.439
- Kredit yang Diberikan	166.486.501	206.710.496
Jumlah	190.654.445	223.462.935

3.3 Penempatan pada Bank lain

Penempatan pada Bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
Giro		
- PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	83.867.046	54.855.716
- PT Bank Oke Indonesia, Tbk	63.862.151	42.606.684
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	76.216.575	58.538.693
- PT Bank Permata, Tbk	19.511.654	29.962.775
- PT Bank Central Asia, Tbk	188.976.522	208.297.205
- PT Bank Danamon Indonesia, Tbk	22.482.905	-
Jumlah	454.916.854	394.261.074

Tabungan

- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	1.464.616.882	1.843.088.032
- PT BPR Lestari Bali	95.157.666	74.054.846
- PT BPR Sinar Kuta Mulia	453.357	444.393
- PT Bank Mega, Tbk	53.797.655	100.933.926
- PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	101.000.000	-
- PT BPR Sukawati Pancakanti	101.852.949	101.518.121
Jumlah	1.816.878.509	2.120.039.319

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET

3.1 Cash

Cash as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Cash	158.306.600	145.442.800
Total	158.306.600	145.442.800

3.2 Interest receivable

Interest receivable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Placement with Other Banks	24.167.944	16.752.439
Loans	166.486.501	206.710.496
Total	190.654.445	223.462.935

3.3 Placements with other Banks

Placements with other Banks as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Demand Deposit		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	83.867.046	54.855.716
PT Bank Oke Indonesia, Tbk	63.862.151	42.606.684
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	76.216.575	58.538.693
PT Bank Permata, Tbk	19.511.654	29.962.775
PT Bank Central Asia, Tbk	188.976.522	208.297.205
PT Bank Danamon Indonesia, Tbk	22.482.905	-
Total	454.916.854	394.261.074

Saving Deposits

PT Bank Pembangunan Daerah Bali	1.464.616.882	1.843.088.032
PT BPR Lestari Bali	95.157.666	74.054.846
PT BPR Sinar Kuta Mulia	453.357	444.393
PT Bank Mega, Tbk	53.797.655	100.933.926
PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	101.000.000	-
PT BPR Sukawati Pancakanti	101.852.949	101.518.121
Total	1.816.878.509	2.120.039.319

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)

Deposito Berjangka

- Jangka Waktu ≤ 3 Bulan

- PT Bank Oke Indonesia Tbk	500.000.000
- PT Bank Pembangunan Daerah Bali	2.355.000.000
- PT Bank Mega Tbk	1.500.000.000
- PT Bank Permata, Tbk	2.000.000.000
- PT BPR Lestari Bali	550.000.000
- PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	1.500.000.000
- PT BPR Saraswati Ekabumi	2.000.000.000

Jumlah **10.405.000.000**

Jumlah **12.676.795.363**

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (9.195.643)

Jumlah Bersih **12.667.599.720**

3.3 Placements with other Banks (continued)

Time Deposits

Time Period ≤ 3 Months -

PT Bank Oke Indonesia Tbk	-
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	-
PT Bank Mega Tbk	-
PT Bank Permata, Tbk	-
PT BPR Lestari Bali	-
PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	-
PT BPR Saraswati Ekabumi	-

Total

Total

Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets

Net Total

Interest rates per annum

The average interest rates of demand deposits with other banks are 1,41% per year, saving deposits with other banks are 0,52% per year, and time deposits are 4,44% per year.

Berdasarkan kolektibilitas

Semua penempatan pada Bank lain pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 digolongkan lancar.

By collectibility

All placements with other banks as of December 31, 2024 and 2023 were classified as current.

Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan

Tidak Terdapat penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan pada tanggal 31 Desember 2024.

Placements with other banks pledged as collateral

There were not placements with other banks pledged as collateral as of December 31, 2024.

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on placements with other banks are as follows:

	2024	2023	
- Saldo awal tahun	27.665.254	28.005.096	Balance of beginning of year -
- Penyisihan tahun berjalan	13.756.104	22.443.585	Provision during the year -
- Pemulihan Tahun Berjalan	(32.225.716)	(22.783.427)	Recovery during the year -
- Saldo akhir tahun	9.195.643	27.665.254	Balance at end of year -

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	Rekening/ Accounts	31/12/2024	31/12/2023	Rekening/ Accounts	
- Lancar	281	20.815.037.343	19.588.562.772	359	Current -
- Perhatian Khusus	27	1.505.124.063	833.066.620	25	Special Mention -
- Kurang Lancar	13	634.114.614	374.604.257	2	Substandard -
- Diragukan	7	79.568.698	-	0	Doubtfull -
- Macet	13	692.152.232	1.213.634.301	12	Loss -
Jumlah	341	23.725.996.950	22.009.867.950	398	Total
- Provisi		(492.416.472)	(393.512.074)		Provision -
- Pendapatan yang ditangguhkan		(122.952.682)	(275.920.428)		Deferred Revenue -
Kredit Yang Diberikan		23.110.627.796	21.340.435.448		Loans
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		(471.617.760)	(384.061.419)		Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets
Jumlah Bersih		22.639.010.036	20.956.374.029		Net Total
		31/12/2024	31/12/2023		
Baki debit kredit dengan agunan likuid		394.347.394	38.770.167		Outstanding loans with liquid collateral

Berdasarkan jenis kredit

By type of loans

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	2.400.321.651	49.702.423	2.450.024.074	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	826.863.367	-	826.863.367	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	265.717.418	-	265.717.418	Related -
- Tidak Terkait	17.322.134.907	1.455.421.640	18.777.556.547	Third Parties -
Jumlah	20.815.037.343	1.505.124.063	22.320.161.406	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jenis kredit (Lanjutan)

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	2.367.877.549	52.066.844	2.419.944.393	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	168.490.226	-	168.490.226	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	213.228.400	-	213.228.400	Related -
- Tidak Terkait	16.838.966.597	780.999.776	17.619.966.373	Third Parties -
Jumlah	19.588.562.772	833.066.620	20.421.629.392	Total

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024			Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	297.058.531	2.777.784	352.427.538	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	-	93.443.316	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	337.056.083	76.790.914	246.281.378	Third Parties -
Jumlah	634.114.614	79.568.698	692.152.232	Total

Jenis	31/12/2023			Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	-	906.456.675	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	-	116.293.316	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	374.604.257	-	190.884.310	Third Parties -
Jumlah	374.604.257	-	1.213.634.301	Total

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	4.709.498	-	4.709.498	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	1.070.937	-	1.070.937	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	-	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	921.160.776	37.918.454	959.079.230	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	-	-	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	50.381.777	5.235.813	55.617.590	Provision of Accommodatio n and Provision of Food and Drink

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	-
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-
Real Estate	-
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-
Pendidikan	-
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-
Aktivitas Jasa Lainnya	2.288.142.966

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Information and Communication	-
Financial and Insurance Activities	-
Real Estate	-
Professional, Scientific and Technical Activities	-
Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support	-
Government Administration, Defense and Compulsory Social Security	-
Education	-
Human Health Activities and Social Activities	-
Arts, Entertainment and Recreation	-
Other Service Activities	2.294.691.122

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-
Rumah Tangga	526.128.339
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	17.023.443.050
Jumlah	20.815.037.343

31/12/2023	
Jenis	Lancar/ Current
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	-
Pertambangan dan Penggalian	-
Industri Pengolahan	8.441.668
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

-	-	-
-	-	-
-	-	526.128.339
1.455.421.640	18.478.864.690	
1.505.124.063	22.320.161.406	

31/12/2023	
Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total
-	-
-	-
-	8.441.668
-	-

Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs
Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies
Household
Not Other Business Fields
Total

Type
Agriculture, Forestry and Fisheries
Mining and Excavation
Processing Industry
Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-
Konstruksi	-
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	1.178.195.401
Pengangkutan dan Pergudangan	-
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	84.921.970
Informasi dan Komunikasi	-
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-
Real Estate	-
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities	-
Construction	-
Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles	1.230.262.245
Transportation and Warehousing	-
Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink	84.921.970
Information and Communication	-
Financial and Insurance Activities	-
Real Estate	-
Professional, Scientific and Technical Activities	-

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	8.521.539	-	8.521.539	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
Pendidikan	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	1.256.287.197	-	1.256.287.197	Other Service Activities
Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-	-	-	Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies
Rumah Tangga	640.413.538	-	640.413.538	Household
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	16.411.781.459	780.999.776	17.192.781.235	Not Other Business Fields
Jumlah	<u>19.588.562.772</u>	<u>833.066.620</u>	<u>20.421.629.392</u>	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	-	-	-	-	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	-	-	-	-	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	-	-	Construction

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	210.333.192	2.777.784	52.246.413	265.357.389	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	-	-	-	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	296.281.125	296.281.125	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink
Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	Information and Communication
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	-	-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Pendidikan	-	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	86.725.339	18.760.304	97.343.316	202.828.959	Other Service Activities
Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-	-	-	-	Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	-	Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies
Rumah Tangga	-	-	-	-	Household
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	337.056.083	58.030.610	246.281.378	641.368.071	Not Other Business Fields
Jumlah	634.114.614	79.568.698	692.152.232	1.405.835.544	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

31/12/2023					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	-	-	-	-	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalan	-	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	-	-	-	-	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	-	-	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	-	-	20.559.289	20.559.289	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	-	-	-	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	296.281.125	296.281.125	Provision of Accommodatio n and Provision of Food and Drink

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	Information and Communication
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	-	-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
Pendidikan	-	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	-	-	705.909.577	705.909.577	Other Service Activities

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-	-	-	-	Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	-	Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies
Rumah Tangga	-	-	-	-	Household
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	374.604.257	-	190.884.310	565.488.567	Not Other Business Fields
Jumlah	374.604.257	-	1.213.634.301	1.588.238.558	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sisa jatuh tempo

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	-	-	-	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	1.287.357.731	34.301.803	1.321.659.534	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	2.296.110.504	55.383.332	2.351.493.836	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	7.794.474.069	334.040.890	8.128.514.959	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	9.437.095.039	1.081.398.038	10.518.493.077	More than 5 Year
Jumlah	20.815.037.343	1.505.124.063	22.320.161.406	Total

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	-	-	-	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	5.105.761	-	5.105.761	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	2.234.064.716	92.030.004	2.326.094.720	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	10.152.942.525	646.036.616	10.798.979.141	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	7.196.449.770	95.000.000	7.291.449.770	More than 5 Year
Jumlah	19.588.562.772	833.066.620	20.421.629.392	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sisa jatuh tempo (lanjutan)

2 Nonperforming

31/12/2024					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Jatuh Tempo	2.295.218	-	38.155.761	40.450.979	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	224.404.057	8.387.024	21.811.414	254.602.495	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	52.211.886	29.043.241	19.493.946	100.749.073	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	271.203.453	18.760.304	222.966.670	512.930.427	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	84.000.000	23.378.129	389.724.441	497.102.570	More than 5 Year
Jumlah	634.114.614	79.568.698	692.152.232	1.405.835.544	Total

31/12/2023					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Jatuh Tempo	-	-	57.973.921	57.973.921	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	-	-	587.063.697	587.063.697	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	-	-	-	-	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	91.666.670	-	178.872.242	270.538.912	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	282.937.587	-	389.724.441	672.662.028	More than 5 Year
Jumlah	374.604.257	-	1.213.634.301	1.588.238.558	Total

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Saldo awal tahun	384.061.419	235.616.222
- Penyisihan tahun berjalan	401.296.755	175.190.520
- Pemulihan tahun berjalan	(90.821.836)	(26.745.323)
- Hapus Buku	(222.918.579)	-
- Saldo Akhir Tahun	471.617.759	384.061.419

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on loans are as follows:

Balance of beginning of year	-
Provision during the year	-
Recovery during the year	-
Write Off	-
Balance at end of year	-

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Agunan pinjaman

Pinjaman yang diberikan pada umumnya dijamin dengan agunan berupa tanah dan bangunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain yang dapat diterima oleh Bank.

Pinjaman sindikasi

Tidak terdapat pinjaman sindikasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pinjaman karyawan

Pinjaman yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit yang umumnya digunakan untuk pelunasan pinjaman, renovasi rumah, upacara keagamaan, dan pembelian kendaraan (untuk kesejahteraan karyawan lainnya selain untuk modal kerja).

	2024	2023	
- Baki debet	270.222.095	510.081.758	Outstanding loan -
- Bunga	10,00%	12,00%	Interest -
- Kolektibilitas	Lancar/ Current	Lancar/ Current	Collectibility -

Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)

Sesuai dengan POJK No. 49/POJK.03/2017, BMPK adalah sebagai berikut:

- Penyediaan Dana Kepada Seluruh Pihak Terkait	10%
- Satu Peminjam yang Pihak Tidak Terkait	20%
- Satu Kelompok Peminjam yang Pihak Tidak Terkait	30%

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak terkait.

Informasi Pokok Lainnya

Kredit modal kerja dan investasi diberikan kepada debitur untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan barang-barang modalnya. Kredit konsumtif terdiri dari kredit kepemilikan rumah dan kredit kendaraan bermotor.

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Collateral loans

Loans are generally secured by collateral in the form of land and building under encumbrance or power of attorney to sell, time deposits or other collateral acceptable to the Bank.

Syndicated loans

There is no syndicated loans for the year ended December 31, 2024 and 2023.

Employee loans

The loans to employees of the Bank are loans that are generally used for take over, house renovation, ceremony expense, and vehicle purchase (for the welfare of other employees in addition to working capital).

Legal Lending Limit (LLL)

In accordance with POJK No. 49/POJK.03/2017, LLL are as follows:

Provision of Funds to Related Parties	-
The Borrowers Who Are Not Related Parties	-
A Group of Borrowers Who Are Not Related Parties	-

For the year ended December 31, 2024 there were no violations for the provisions of Lending Limit (LLL) either for third parties or related parties.

Other Basic Information

Working capital dan investment loans to customers for working capital requirements and capital goods. Consumer loans consist of mortgages and vehicle loans.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain.

Kebijakan Bunga

Suku bunga pinjaman untuk tahun 2021, berdasarkan Surat Edaran No. 2013/SE/BSK/I/2019 tanggal 8 Januari 2019.

Kredit Umum (berlaku untuk produk KMK, SIGUNA, KI, KKB, KPR, KSB)

<u>Plafon Kredit</u>	<u>Suku Bunga</u>
Rp1.000.000,- s.d. Rp10.000.000,-	Min 27%
Rp10.000.001,- s.d. Rp25.000.000,-	Min 25%
Lebih dari Rp25.000.000,-	Min. 20%
Kredit Back to Back	Min. 12%

Kredit Tanpa Agunan

<u>Produk</u>	<u>Suku Bunga</u>
KTA Penabung Aktif	Min 36%
KTA UMKM	Min 36%
KTA UMKM (Agunan Minim)	Min 27%

3.5 Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

- Ni Komang Mariyati
Agunan: SHM No.5164 di Desa Dauh Peken, seluas 60 m2 atas nama Ni Komang Mariyati
 - I Kadek Agus Arianto
Agunan: SHM No. 06448 terletak di Desa Dauh Peken seluas 166 m2
- Jumlah/ Total**

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Loans are collateralized by registered mortgages, power of attorney to mortgage or shell pledged assets, time deposits or other guarantees.

Interest Policy

Interest rate of loans for 2021 year, based on the decision letter No. 2013/SE/BSK/I/2019 dated January 8, 2019.

3.5 Foreclosed Assets

Foreclosed Assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

<u>Ambil alih/ Acquisition</u>	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
30/11/2015	273.896.686	273.896.686
31/12/2015	497.520.381	497.520.381
	771.417.067	771.417.067

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.6 Aset tetap

Aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.6 Fixed assets

Fixed assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

		Mutasi/ Movements			
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
	31/12/2023			31/12/2024	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Kendaraan	492.470.000	-	14.470.000	478.000.000	Vehicle -
- Inventaris	250.417.792	73.275.800	25.016.000	298.677.592	Equipment -
Jumlah	742.887.792	73.275.800	39.486.000	776.677.592	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	237.657.495	35.895.835	14.469.999	259.083.331	Vehicle -
- Inventaris	213.953.155	24.302.384	25.016.001	213.239.539	Equipment -
Jumlah	451.610.650	60.198.219	39.486.000	472.322.870	Total
Nilai Buku	291.277.142			304.354.722	Book Value

		Mutasi/ Movements			
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
	30/12/2022			31/12/2023	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Kendaraan	376.370.000	284.000.000	167.900.000	492.470.000	Vehicle -
- Inventaris	249.443.492	19.034.300	18.060.000	250.417.792	Equipment -
Jumlah	625.813.492	303.034.300	185.960.000	742.887.792	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	354.817.935	50.739.559	167.899.999	237.657.495	Vehicle -
- Inventaris	219.022.978	12.990.177	18.060.000	213.953.155	Equipment -
Jumlah	573.840.913	63.729.736	185.959.999	451.610.650	Total
Nilai Buku	51.972.579			291.277.142	Book Value

3.7 Aset takberwujud

Aset takberwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.7 Intangible assets

Intangible assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023	
- Program Aplikasi	64.900.000	64.900.000	Program Aplikasi -
- Akumulasi Amortisasi	(64.899.998)	(64.899.998)	Accumulated Amortization -
Jumlah	2	2	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.8 Aset lain-lain

Aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Biaya Dibayar Dimuka		
- Sewa Gedung Kantor	998.147.963	20.366.647
- Selain Biaya Dibayar Dimuka		
- Pajak Dibayar Dimuka	-	92.807.730
Jumlah	998.147.963	113.174.377

3.8 Other assets

Other assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Prepaid Expenses	-
Build Rent	-
Prepaid Expenses Except	-
Prepaid Tax	-
Total	

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2024 are as follows:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Periode/	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
4/2/2024	Sewa Gedung/ Office Rent	04/02/2019 04/02/2024	1.222.000.000	20.366.647	1.222.000.000	-
4/2/2024	Sewa Gedung/ Office Rent	04/02/2024 04/02/2029	1.222.222.000	224.074.037	224.074.037	998.147.963
Jumlah/ Total			2.444.222.000	244.440.684	1.446.074.037	998.147.963

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2022 are as follows:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Periode/	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
4/2/2019	Sewa Gedung/ Office Rent	04/02/2019 04/02/2024	1.222.000.000	244.370.004	1.201.633.353	20.366.647
Jumlah/ Total			1.222.000.000	244.370.004	1.201.633.353	20.366.647

Penjelasan tentang sewa

Kantor

- Pemilik : I Gusti Ayu Sri Adyawati
Pemegang Saham Pengendali
- Biaya : Rp 1.222.222.000
- Periode : 5 tahun
04/02/2024 - 04/02/2029
- Pajak sewa gedung telah dibayarkan sebesar Rp122.222.200,- pada Masa Pajak Februari 2024.

Explanation of Rent

Head Office

- Lessor : I Gusti Ayu Sri Adyawati
Controlling Shareholders
- Cost : Rp 1.222.222.000
- Period : 5 year
04/02/2024 - 04/02/2029
- Tax of Build rent already paid amount of Rp122.222.200,- in February, 2024.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.8 Aset lain-lain (Lanjutan)

Kantor

- Pemilik : I Gusti Ayu Sri Adyawati
Pemegang Saham Pengendali
- Biaya : Rp 1.222.000.000
- Periode : 5 tahun
04/02/2019 - 04/02/2024
- Pajak sewa gedung telah dibayarkan sebesar
Rp12.222.000,- pada tahun 2019.

Head Office

- Lessor : I Gusti Ayu Sri Adyawati
Controlling Shareholders
- Cost : Rp 1.222.000.000
- Period : 5 year
04/02/2019 - 04/02/2024
- Tax of Build rent already paid amount of
Rp12.222.000,- in 2019.

3.9 Kewajiban segera

Kewajiban segera per 31 Desember 2024 dan 2023
adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Tabungan	1.994.285
- PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Deposito	17.101.357
- PPh Pasal 21	27.337.514
- Titipan Uang Notaris	25.069.050
- Titipan Nasabah	3.300.000
- BPJS	2.517.798
- Lainnya	156.829.100
Jumlah	234.149.104

3.9 Accrued expenses

Accrued expenses as of December 31, 2024 and
2023 are as follows:

	31/12/2023	
Income Tax - Article 4 (2) (Saving Deposits Interest)	1.337.435	-
Income Tax - Article 4 (2) (Time Deposits Interest)	17.825.501	-
Income Tax - Article 21	20.641.549	-
Deposit for Notary	22.050.000	-
Customer Deposit	11.704.048	-
BPJS	2.298.618	-
Others	229.775.542	-
Total	305.632.693	

3.10 Utang bunga

Utang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023
adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Deposito Pihak Ketiga	46.308.044
Jumlah	46.308.044

3.10 Interest payable

Interest payable as of December 31, 2024 and 2023
are as follows:

	31/12/2023	
Time Deposit From Customers	49.754.082	-
Total	49.754.082	

Bunga tabungan telah dilakukan perhitungan dan pembayaran langsung pada akhir bulan bersangkutan.

Interest on savings has been calculated and direct payments at the end of the month.

3.11 Utang pajak

Utang pajak per 31 Desember 2024 dan 2023
adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- PPh Pasal 25 (Desember)	15.197.858
- PPh Pasal 29 (Kurang Bayar)	8.788.076
Jumlah	23.985.934

3.11 Taxes payable

Taxes payable as of December 31, 2024 and 2023
are as follows:

	31/12/2023	
Corporate Income Tax - Article 25	18.982.163	-
Corporate Income Tax - Article 29	470.171	-
Total	19.452.334	

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.11 Utang pajak (Lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi, dan penghasilan kena pajak Bank untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Laba (Komersial)/ <i>Profit (Commercial)</i>					904.828.835
Koreksi Positif Fiskal:/ <i>Positive Fiscal Correction:</i>					
- Beban Non Operasional/ <i>Non Operating Expenses</i>			29.182.643		
- Promosi/ <i>Promotion</i>			24.552.904		
- Konsumsi / <i>Consumption</i>			8.587.300		
- Ekualisasi PPh Pasal 21/ <i>Income Tax- Article 21 Equalization</i>			85.163.451		
Jumlah Koreksi Fiskal Positif:/ <i>Total Fiscal Positive Correction:</i>					147.486.298
Koreksi Fiskal Negatif:/ <i>Negative Fiscal Correction:</i>					
- Pemulihan PPAP Penempatan Dana pada Bank Lain/ <i>Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placement)</i>			(6.227.479)		
Jumlah koreksi fiskal negatif / <i>Negative Fiscal correction total</i>					(6.227.479)
Laba (Fiskal)/ <i>Profit (Fiscal)</i>					1.046.087.654
Laba (Fiskal)/ <i>Profit (Fiscal)</i>					1.046.087.000
Penghasilan kena pajak/ <i>Taxable income</i>					
Pasal 31E/ <i>Article 31E</i>			4.800.000.000		
Peredaran bruto: <i>Gross income:</i>			5.056.269.938		
Laba dengan fasilitas/ <i>Profit with facility</i>					993.067.550
Laba tanpa fasilitas/ <i>Profit with non-facility</i>					53.019.450
Taksiran pajak penghasilan/ <i>Estimated of income tax</i>					
- Dengan Fasilitas/ <i>With Facility</i>	22%	x	50%	x	993.067.550 = 109.237.431
- Tanpa Fasilitas/ <i>With non-facility</i>	22%	x			53.019.450 = 11.664.279
Jumlah pajak penghasilan badan terutang/ <i>Corporate taxes payable total</i>					120.901.709
PPh Pasal 25 Tahun/ <i>Income Tax - Article 25 (Jan - Nov)</i>					96.915.775
Kurang pembayaran pajak badan/ <i>Under payment of corporate income tax</i>					23.985.934
PPh Pasal 25 Tahun/ <i>Income Tax - Article 25 (Des)</i>					15.197.858
PPh Pasal 29/ <i>Income Tax - Article 29</i>					8.788.076

Pajak yang terutang per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp120.901.709,- dan telah dibayarkan sampai masa Nopember sebesar Rp96.915.775,-, sehingga kurang bayar pajak penghasilan adalah sebesar Rp23.985.934,-.

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya sampai dengan sekarang untuk PPAP Kredit yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp57.577.027,-.

A reconciliation between income before tax, as a presented in the statement of profit or loss, and the Bank's taxable income for the period ended December 31, 2024 are as follows:

The tax payable as of December 31, 2024 amount to Rp120.901.709,- and has been paid up to December amount to Rp96.915.775,-, so the underpayment of income tax is Rp23.985.934,-.

The accumulation of positive corrections in previous year for allowance for impairment losses expenses loans which can be negative in the following year is Rp57.577.027,-.

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.11 Utang pajak (Lanjutan)

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya sampai dengan sekarang untuk PPAP Penempatan Pada Bank Lain yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp0,-.

3.12 Simpanan dari nasabah

Simpanan dari nasabah per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Tabungan	6.749.128.463	4.911.316.938
- Deposito Berjangka	17.081.029.437	17.663.940.874
Jumlah	23.830.157.900	22.575.257.812

Rincian tabungan dan deposito adalah sebagai berikut:

1) Tabungan

31/12/2024			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Sirama	557.861.936	5.919.460.288	6.477.322.224
- Tabungan Sinta	5.244.428	266.561.811	271.806.239
- Tabungan Arisan	-	-	-
Jumlah/ Total	563.106.364	6.186.022.099	6.749.128.463
	38 rekening	2.287 rekening	2.325 rekening

31/12/2023			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Sirama	538.813.662	4.091.018.777	4.629.832.439
- Tabungan Sinta	6.684.309	224.675.379	231.359.688
- Tabungan Arisan	-	50.124.811	50.124.811
Jumlah/ Total	545.497.971	4.365.818.967	4.911.316.938
	37 rekening	2.966 rekening	3.003 rekening

2) Deposito Berjangka

31/12/2024			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	3.563.650.100	10.089.236.337	13.652.886.437
- 4 - 6	-	1.202.000.000	1.202.000.000
- 7 - 12	-	2.226.143.000	2.226.143.000
- > 12	-	-	-
Jumlah/ Total	3.563.650.100	13.517.379.337	17.081.029.437
	34 rekening	211 rekening	245 rekening

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.11 Taxes payable (Continued)

The accumulation of positive corrections in previous years for allowance for impairment losses expenses placements with other banks which can be negative in the following year is Rp0,-.

3.12 Deposits from customers

Deposits from customers as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

			Saving Deposits -
			Time Deposits -
			Total

Details of savings and deposits are as follows:

1) Saving Deposits

31/12/2024			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Sirama	557.861.936	5.919.460.288	6.477.322.224
- Tabungan Sinta	5.244.428	266.561.811	271.806.239
- Tabungan Arisan	-	-	-
Jumlah/ Total	563.106.364	6.186.022.099	6.749.128.463
	38 rekening	2.287 rekening	2.325 rekening

31/12/2023			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan Sirama	538.813.662	4.091.018.777	4.629.832.439
- Tabungan Sinta	6.684.309	224.675.379	231.359.688
- Tabungan Arisan	-	50.124.811	50.124.811
Jumlah/ Total	545.497.971	4.365.818.967	4.911.316.938
	37 rekening	2.966 rekening	3.003 rekening

2) Time Deposits

31/12/2024			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	3.563.650.100	10.089.236.337	13.652.886.437
- 4 - 6	-	1.202.000.000	1.202.000.000
- 7 - 12	-	2.226.143.000	2.226.143.000
- > 12	-	-	-
Jumlah/ Total	3.563.650.100	13.517.379.337	17.081.029.437
	34 rekening	211 rekening	245 rekening

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)
3.12 Simpanan dari nasabah (Lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)
3.12 Deposits from customers (Continued)

31/12/2023			
Jangka Waktu/ <i>Period</i> Bulan/ <i>Month</i>	Pihak Berelasi/ <i>Related Parties</i>	Pihak Ketiga/ <i>Third Parties</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
- ≤ 3	4.266.900.100	11.149.897.774	15.416.797.874
- 4 - 6	-	307.000.000	307.000.000
- 7 - 12	-	1.940.143.000	1.940.143.000
- > 12	-	-	-
Jumlah/ <i>Total</i>	4.266.900.100	13.397.040.774	17.663.940.874
	36 rekening	203 rekening	239 rekening

Simpanan dari nasabah yang diblokir dan/atau dijadikan jaminan kredit dan transaksi/fasilitas perbankan lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Deposits from customers blocked and/or pledged as loan collateral as of December 31, 2024 and 2023 are as follows.

	31/12/2024	31/12/2023	
- Tabungan dan Deposito	627.143.219	405.803.797	<i>Saving Deposits and Time Deposits</i> -

Kebijakan Bunga

Suku bunga tabungan "Simpanan" berdasarkan Surat Edaran No. 30002/SE/BSK/XII/2019 tanggal 9 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

Interest Policy

Interest rate of saving deposits "Simpanan" based on the decision letter No. 30002/SE/BSK/XII/2019 dated December 9, 2019 there are:

1. Tabungan Simapan:

- Jangka Waktu/ *Period* : 1 s/d 10 tahun
- Setoran Awal/ *First Transaction* : minimal Rp50.000,-
- Suku Bunga/ *Interest* : LPS (-2%)

2. Tabungan Simapan Plus :

- Jangka Waktu/ *Period* : 1 s/d 10 tahun
- Setoran Awal/ *First Transaction* : minimal Rp1.000.000,-
- Setoran Awal/ *Be Continued Transaction* : minimal Rp1.000.000,-
- Suku Bunga/ *Interest* : LPS (-1%)

3. Ketentuan

- Tidak dikenakan biaya administrasi;
- Apabila dicairkan sebelum jatuh tempo akan dikenakan biaya administrasi Rp20.000,-;
- Apabila terdapat tunggakan setoran atau tidak tepat waktu maka penerimaan pada saat jatuh tempo tidak sesuai atau kurang dari jadwal yang ditetapkan.

Suku bunga tabungan "Klasika" berdasarkan Internal Memo tanggal 2 Juni 2021 adalah sebagai berikut:

Interest rate of saving deposits "Klasika" based on the Memo Internal dated June 2, 2021 there are:

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.12 Simpanan dari nasabah (Lanjutan)
Kebijakan Bunga (lanjutan)

Terkait turunnya suku bunga LPS per tanggal 29 Mei 2021 menjadi 6,50%, maka berikut diatur pemberian suku bunga Tabungan Klasika yang berlaku per tanggal 2 Juni 2021 yaitu sebesar 5%.

Suku bunga deposito berdasarkan Internal Memo tanggal 2 Juni 2021 adalah sebagai berikut:

1. Setiap pembukaan rekening deposito baru diberikan suku bunga maksimal 3%;
2. Suku bunga bagi rekening deposito perpanjangan adalah mengikuti ketentuan sebelumnya.

3.13 Simpanan dari Bank lain

Simpanan dari Bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
Tabungan		
- PT BPR Sinar Kuta Mulia	33.801.231	32.803.482
Jumlah	33.801.231	32.803.482

Kebijakan Bunga

Tingkat suku bunga rata-rata tabungan berjangka dari Bank lain adalah 3% per tahun.

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.12 Deposits from customers (Continued)
Interest Policy (continued)

Regarding the reduction in the LPS interest rate as of May 29, 2021 to 6.50%, the following is the provision of the Classica Savings interest rate which is valid as of June 2, 2021, namely 5%.

Interest rate of time deposits based on the Memo Internal dated June 2, 2021 there are:

1. Every a new deposit account is opened, a maximum interest rate of 3% is given;
2. The interest rate for extended deposit accounts follows the previous provisions.

3.13 Deposits from other Banks

Deposits from other Banks as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Saving Deposits		
PT BPR Sinar Kuta Mulia -		
Total		

Interest Policy

The average interest rates of save deposits from other Banks are 3% per year.

3.14 Kewajiban lain-lain

Kewajiban lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Taksiran Pajak Penghasilan	-	92.807.730
- Pendapatan yang Ditangguhkan	416.669	-
- Titipan Biaya Pendidikan	12.000.000	-
Jumlah	12.416.669	92.807.730

3.14 Other liabilities

Other liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Income Tax Estimation -		
Deferred Income -		
Deposit for Education Costs -		
Total		

3.15 Kewajiban imbalan kerja

Kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Imbalan Pasca Kerja	550.775.115	399.868.827
Jumlah	550.775.115	399.868.827

3.15 Employee benefits liabilities

Employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Post-Employment Benefits -		
Total		

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.15 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Modal Dasar (Saham)	6.000.000.000	6.000.000.000
- Cadangan Umum	1.200.000.000	1.200.000.000
- Laba Tahun-Tahun Sebelumnya	5.013.969.433	4.219.495.800
- Laba Tahun Berjalan	783.927.125	802.710.730
Jumlah	12.997.896.558	12.222.206.530

Perubahan modal dasar dan disetor bank berdasarkan Akta No. 03 tanggal 15 Mei 2023 yang dibuat dihadapan Gede Adhitya Ariawan, SH, M.kn yaitu modal dasar bank menjadi Rp6.000.000.000,- (enam miliar rupiah) yang terdiri dari 6.000 (enam ribu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta rupiah). Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 6.000 (enam seribu) saham dengan nominal seluruhnya Rp6.000.000.000,- (satu miliar rupiah). Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
1	I Gusti Ngurah Putra Wijaya	2.700	270,00%	2.700.000.000
2	I Gusti Ayu Sri Adyawati	2.700	270,00%	2.700.000.000
3	I Gusti Ayu Apsari Putra	150	15,00%	150.000.000
4	I Gusti Ngurah Prasetya Mandala	150	15,00%	150.000.000
5	I Gusti Ngurah Narindra	150	15,00%	150.000.000
6	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	150	15,00%	150.000.000
	Jumlah/ Total	6.000	600,00%	6.000.000.000

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.15 Equity

Equity as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Authorized Capital (Share)	6.000.000.000	6.000.000.000
General Reserve	1.200.000.000	1.200.000.000
Retained Earnings	5.013.969.433	4.219.495.800
Profit for the Year	783.927.125	802.710.730
Total	12.997.896.558	12.222.206.530

Changes in authorized and paid-up capital of the bank based on Deed No. 03 dated May 15, 2023 of Gede Adhitya Ariawan, SH, M.Kn namely the authorized capital of the bank to Rp6.000.000.000,- (six billion rupiah), consisting of 6.000 (six thousand) shares each valued at Rp1.000.000,- (one million rupiah). The authorized capital, 6.000 (six thousand) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp6.000.000.000,- (Six billion rupiah). The composition of share ownership as follows:

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

4.1 Pendapatan bunga

Pendapatan bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Bunga Penempatan Pada Bank Lain		
- Giro	1.584.780	1.378.267
- Tabungan	34.395.894	28.309.381
- Deposito	478.702.366	287.690.924
- Bunga Kredit yang Diberikan	3.976.774.088	4.044.262.072
- Provisi	313.130.152	310.404.637
Jumlah	4.804.587.280	4.672.045.281

4.1 Interest revenue

Interest revenue from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Placements with Other Banks Interest	-
Demand Deposits	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Loans Interest	-
Provision	-
Total	

4.2 Beban bunga

Beban bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Bunga Kepada Bank Lain		
- Tabungan	997.749	968.298
- Bunga Kepada Bukan Bank		
- Tabungan	118.850.500	99.587.721
- Deposito	1.090.837.583	1.036.105.371
- Premi LPS	48.178.240	42.940.334
Jumlah	1.258.864.072	1.179.601.724

4.2 Interest expenses

Interest expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Interest for Other Banks	-
Time Deposits	-
Interest for for Non Bank	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Deposit Insurance Premium	-
Total	

4.3 Pendapatan operasional lainnya

Pendapatan operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Pemulihan PPAP		
- Pemulihan PPAP	32.225.716	22.783.427
- Penempatan Pada Bank Lain		
- Pemulihan PPAP Kredit Yang Diberikan	90.821.836	26.745.323
- Administrasi Tabungan	53.109.713	41.000
- Administrasi Tutup Rekening Tabungan	3.321.882	770.000
- Denda Kredit Yang Diberikan	40.797.663	27.195.248
- Lainnya	23.432.622	5.735.250
Jumlah	243.709.431	83.270.248

4.3 Other operating income

Other operating income from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Recovery of Allowance for Losses	-
Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placement)	-
Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)	-
Time Deposit Administrasion	-
Administration for closing account	-
Sanction Lately Loans	-
Others	-
Total	

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.4 Beban penyisihan kerugian

Beban penyisihan kerugian dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Penempatan Pada Bank Lain	13.756.104	22.443.585
- Kredit yang Diberikan	401.296.755	175.190.520
Jumlah	415.052.860	197.634.105

Placements with Other Banks -
Loans -
Total

4.5 Beban pemasaran

Beban pemasaran dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pemasaran	27.052.904	22.227.125
Jumlah	27.052.904	22.227.125

Marketing
Total

4.6 Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Tenaga Kerja:		
- Gaji & Upah	1.243.794.231	1.228.228.107
- Honorarium	108.000.000	140.000.000
- Lainnya	135.750.000	142.800.000
- Pendidikan	75.960.400	29.709.000
- Premi Asuransi	77.742.837	78.902.811
- Sewa	244.440.684	244.400.004
- Pajak-Pajak	7.757.145	9.705.645
- Pemeliharaan dan Perbaikan	78.275.948	110.747.789
- Penyusutan & Amortisasi	60.198.219	63.729.736
- Imbalan Kerja	162.906.288	162.906.288
- Pakaian Seragam Pegawai	1.640.000	20.105.000
- Barang dan Jasa	190.422.087	206.801.999
Jumlah	2.386.887.839	2.438.036.379

Employee -
Salaries & Wages -
Honorarium -
Others -
Education -
Insurance -
Rent -
Taxes -
Maintenance and Service
Depreciation & Amortization -
Employee Benefits -
Employee Uniforms -
Goods and Services -
Total

Perincian gaji dan tunjangan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Bank untuk tahun yang berakhir 2024 adalah sebagai berikut:

Details of salaries and allowances for the Board of Commissioners and Directors of the Bank for the year ended 2024 are as follows:

	2024	Persentase/ Percentage
- Dewan Komisaris	108.000.000	31%
- Direksi	246.000.000	69%
Jumlah	354.000.000	100%

Board of Commissioners -
Directors -
Total

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.7 Beban operasional lainnya

Beban operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Iuran OJK	20.158.031	15.472.185
- Lain-Lain	14.242.754	168.000
Jumlah	34.400.785	15.640.185

4.7 Other operating expenses

Other operating expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Contribution for OJK	-
Others	-
Total	

4.8 Pendapatan non operasional

Pendapatan non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Selisih Kas	20.127	8.294
- Keuntungan Penjualan Aset Tetap	3.699.999	59.999.999
- PPOB	2.253.100	1.265.500
- Lainnya	2.000.000	1.909.560
Jumlah	7.973.226	63.183.353

4.8 Non-operating revenue

Non-operating revenue from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Different Cash	-
Gain on Sale Fixed Asset	-
PPOB	-
Others	-
Total	

4.9 Beban Non Operasional

Beban Non Operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Banten/Sesajen	6.487.000	8.494.000
- Iuran Perbarindo	9.000.000	8.250.000
- Dana Punia dan Sumbangan	2.900.000	2.400.000
- Lainnya	10.795.643	5.468.571
Jumlah	29.182.643	24.612.571

4.9 Non-Operating Expenses

Non-Operating Expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Offering	-
Contribution for Perbarindo	-
Donation	-
Others	-
Total	

PT BPR SINAR KUTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR SINAR KUTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan normal usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Pemilik gedung kantor adalah Pemegang Saham Pengendali atas nama I Gusti Ayu Sri Adyawati. Harga sewa yang disepakati adalah Rp1.222.000.000,- untuk 5 tahun.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2024, dapat dilihat pada lampiran 1, 3, dan 4.

5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal activities of business, the Bank also entered into certain transactions with related parties.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

The owner of the branch office building is the Controlling Shareholder on behalf of I Gusti Ayu Sri Adyawati. The rental price disbursed is Rp1.222.000.000,- for 5 years.

The details of the relationship and type of significant transactions with related parties as of December 31, 2024, could be seen on appendix 1, 3, and 4.

6 KOMITMEN DAN KONTIJENSI

6 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

	31/12/2024	31/12/2023	
Komitmen			Commitments
Tagihan Komitmen			Committed Claims
- Fasilitas Pinjaman Yang belum Ditarik	-	-	Unused Borrowing -
Jumlah	-	-	Total
Kewajiban Komitmen			Committed Liabilities
- Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	-	-	Undisbursed loan facilities -
- Lainnya	-	-	Others -
Jumlah	-	-	Total
Kontijensi			Contingencies
Tagihan Kontijensi			Contingent Receivables
- Bunga dalam Penyelesaian	468.156.670	1.499.622.138	Accrued Interest -
- Aset Produktif (Kredit) yang Dihapusbuku	188.632.450	11.313.677	Productive Assets (Loans) Written-off -
- Pendapatan Bunga Atas Kredit yang Dihapusbuku	45.599.806	-	Interest from Written-off Loan -
Jumlah	702.388.926	1.510.935.815	Total

7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 Tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, yang menyatakan bahwa sejak tanggal 13 Oktober 2008 besaran nilai simpanan yang dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula maksimal Rp100.000.000,-, diubah menjadi maksimal Rp2.000.000.000,-.

Periode	%
01/10/2023-31/01/2024	6,75%
01/02/2024-31/05/2024	6,75%
01/06/2024-30/09/2024	6,75%
01/10/2024-31/01/2025	6,75%
01/11/2024-31/01/2025	6,75%

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

Beban premi penjaminan Pemerintah yang dibayar selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp48.178.240,- dan Rp42.940.334,-. (catatan 4.2).

8 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK

Based on Law No. 24 concerning the Indonesia Deposit Insurance Agency (LPS) dated September 22, 2004, effective on September 22, 2005 which was amended by Law No. 7 Year 2009 dated January 13, 2009 regarding with the Determination of Government Regulation as Substitution of Law No 3 Year 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be adjusted if certain criterias are met.

In accordance with Indonesia Government Regulation No. 66 Year 2008 dated October 13, 2008 the "Lembaga Penjaminan Simpanan" will guarantee bank deposits of each customers in one bank for maximum of Rp100.000.000,-, previously, then was changed to maximum of Rp2.000.000.000,-.

As of December 31, 2024 and 2023, the Bank is a participant of the program.

The Government guarantee's premium haid paid in the year of 2024 and 2023 amounting to Rp48.178.240,- and Rp42.940.334,- respectively (note 4.2).

8 SUBSEQUENTS EVENT

Management is responsible for the preparation of the financial statements. There were no significant subsequent events after the balance sheet date that require disclosure or adjustment to the financial statements.

9 INFORMASI TAMBAHAN

Pada 31 Maret 2023 pemerintah menetapkan Undang-Undang (UU) Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Bank masih melakukan penilaian atas potensi dampak dari peraturan pelaksanaan UU Cipta Kerja terhadap laporan keuangan Bank. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, Bank telah membentuk imbalan pasca kerja sebesar Rp550.775.115,-.

10 REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun dalam laporan keuangan telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan hasil audit tahun 2024.

11 RASIO KEUANGAN

Rasio keuangan tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)/ <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	82,12%	78,27%
- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah (MIAPB)/ <i>Core Capital to Problematic Productive Assets</i>	1207,31%	695,70%
- Kualitas Aset Produktif (KAP)/ <i>Earnings Asset Quality</i>	2,94%	3,98%
- Rasio Non-Performing Loans	5,93%	7,22%
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ <i>Provision for Loan Losses</i>	100,00%	100,00%
- Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ <i>Return on Assets (ROA)</i>	2,42%	2,63%
- Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/ <i>Operational Efficiency Ratio (OER)</i>	81,66%	81,03%
- Rasio Margin Bunga Bersih/ <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	10,03%	10,47%
- Rasio Kas/ <i>Cash Ratio (CR)</i>	9,99%	11,46%
- Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/ <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	99,56%	97,50%

12 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Bank pada tanggal 4 April 2025.

9 ADDITIONAL INFORMATION

On March 31, 2023, the government enacted Law (UU) Number 6 of 2023 concerning the Stipulation of Government Regulations in Lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation into Law. The Bank is still conducting an assessment of the potential impact of the implementing regulations on the Employment Creation Law on the Bank's financial statements. As of December 31, 2024, the Bank has established the obligation for post-employment benefits is amount Rp550.775.115,-.

10 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Certain accounts in the financial statements has been reclassified to conform with the presentation of the audited financial statements in 2024.

11 FINANCIAL RATIO

Financial ratio in 2024 and 2023 are as follows:

12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements were completed and authorized for issuance by the Bank's Directors on April 4, 2025.

**LAMPIRAN/
*APPENDIX***

LAMPIRAN 1/ *APPENDIX 1*

**DAFTAR KREDIT PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES LOANS***

PT BPR SINAR KUTA
KREDIT YANG DIBERIKAN PIHAK BERELASI/ LOANS RELATED PARTIES
31 Desember 2024 / December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Plafond/ Plapond	Baki Debet/ Outstanding	Bunga (%)/ Interest	Agunan/ Collateral	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	Dewa Nyoman Alit Tanggaan	150.000.000	87.500.000	12,00%	Gaji/ Salary	Direktur Utama/ President Director
2	Komang Armyanti Sapitri	125.000.000	57.458.334	12,00%	Gaji/ Salary	PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko/ Compliance and Risk Management EO
3	I Wayan Gede Sujana	100.000.000	91.328.291	12,00%	Gaji/ Salary	Direktur Kepatuhan/ Compliance Director
4	Ni Made Dewi Utari	42.000.000	29.430.793	12,00%	Gaji/ Salary	PE Operasional/ Operational EO
	Jumlah/ Total	417.000.000	265.717.418			

LAMPIRAN 2/ *APPENDIX 2*

DAFTAR ASET TETAP/ *LIST OF FIXED ASSETS*

PT BPR SINAR KUTA
DAFTAR ASET TETAP/ LIST OF FIXED ASSETS
PER 31 DESEMBER 2024/ AS AT DECEMBER 31, 2024

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	KENDARAAN/ VEHICLE												
1	Sepeda Motor SupraX 125	06/04/2010	1	4	14.470.000	-	14.470.000	-	14.469.999	-	14.469.999	-	-
2	Avanza Veloz	10/09/2015	1	8	175.000.000	-	-	175.000.000	174.999.999	-	-	174.999.999	1
3	Sepeda Motor Honda Supra X 125	24/02/2020	1	4	19.000.000	-	-	19.000.000	18.604.163	395.835	-	18.999.999	1
4	Mobil Avanza Veloz Q	24/03/2023	1	8	284.000.000	-	-	284.000.000	29.583.330	35.500.000	-	65.083.330	218.916.670
	JUMLAH KENDARAAN/ VEHICLE TOTAL		3		492.470.000	-	14.470.000	478.000.000	237.657.492	35.895.835	14.469.999	259.083.328	218.916.672
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT												
	Kelompok I/ Group I												
1	Telepon	31/10/1997	1	4	3.582.787	-	-	3.582.787	3.582.786	-	-	3.582.786	1
2	Meja Ligna	26/11/1990	4	4	666.000	-	-	666.000	665.999	-	-	665.999	1
3	Meja Biro Ligna	26/11/1990	1	4	236.900	-	-	236.900	236.899	-	-	236.899	1
4	1Set Kursi Tamu	13/11/1990	1	4	595.000	-	-	595.000	594.999	-	-	594.999	1
5	Telepon	22/11/2002	2	4	376.000	-	376.000	-	375.999	-	375.999	-	-
6	Loker	14/06/2005	1	4	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
7	1 Unit Computer P IV	28/03/2006	1	4	5.565.000	-	5.565.000	-	5.564.999	-	5.564.999	-	-
8	Comp.core 13	13/04/2011	1	4	5.100.000	-	5.100.000	-	5.099.999	-	5.099.999	-	-
9	UPS ICA CT 682 B	13/04/2011	1	4	1.600.000	-	-	1.600.000	1.599.999	-	-	1.599.999	1
10	Computer	17/10/2011	1	4	5.500.000	-	5.500.000	-	5.499.999	-	5.499.999	-	-
11	Dispenser	20/01/2012	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
12	Computer dual core	13/04/2012	1	4	2.750.000	-	2.750.000	-	2.749.999	-	2.749.999	-	-
13	LCD Monitor 19 inc	9/07/2012	1	4	1.095.000	-	1.095.000	-	1.094.999	-	1.094.999	-	-
14	Hard disk eksternal	9/07/2012	1	4	775.000	-	-	775.000	774.999	-	-	774.999	1
15	Meja	20/11/2012	1	4	4.535.100	-	-	4.535.100	4.535.099	-	-	4.535.099	1
16	Lemari	20/11/2012	1	4	2.519.200	-	-	2.519.200	2.519.199	-	-	2.519.199	1
17	Kursi	20/11/2012	3	4	891.471	-	-	891.471	891.470	-	-	891.470	1
18	Computer core i3	15/01/2013	1	4	3.765.000	-	3.765.000	-	3.764.999	-	3.764.999	-	-
19	Laptop Acer	25/06/2013	1	4	5.950.000	-	-	5.950.000	5.949.999	-	-	5.949.999	1
20	Comp.Core i3,UPS	17/07/2013	1	4	5.075.000	-	-	5.075.000	5.074.999	-	-	5.074.999	1
21	Proyektor	15/01/2014	1	4	4.800.000	-	-	4.800.000	4.799.999	-	-	4.799.999	1
22	Printrer Canon P 2770	26/05/2014	1	4	865.000	-	865.000	-	864.999	-	864.999	-	-
23	Absen Sidik Jari	13/01/2015	1	4	1.450.000	-	-	1.450.000	1.449.999	-	-	1.449.999	1
24	Comp Core i3	24/03/2015	1	4	4.225.000	-	-	4.225.000	4.224.999	-	-	4.224.999	1
25	Mesin Fax	6/04/2015	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
26	Monitor LG19,5	27/04/2015	1	4	1.175.000	-	-	1.175.000	1.174.999	-	-	1.174.999	1
27	Computer dual core	19/08/2015	1	4	3.590.000	-	-	3.590.000	3.589.999	-	-	3.589.999	1
28	Computer COREi5	14/03/2016	1	4	9.025.000	-	-	9.025.000	9.024.999	-	-	9.024.999	1
29	Laptop Accus core i5	26/01/2017	1	4	9.500.000	-	-	9.500.000	9.499.999	-	-	9.499.999	1
30	CCTV	5/05/2017	1	4	5.660.000	-	-	5.660.000	5.659.999	-	-	5.659.999	1
31	Hard disk eksternal 1 tera	28/07/2017	1	4	975.000	-	-	975.000	974.999	-	-	974.999	1
32	LED Monitor LG 20	4/10/2018	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
33	LED Monitor LG 20	4/10/2018	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
34	LED Monitor LG 20	4/10/2018	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
35	Printer Passbook Epson PLQ-20	4/10/2018	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.999.999	-	-	7.999.999	1
36	LED Samsung C24F390 24 inch	25/10/2018	1	4	1.832.344	-	-	1.832.344	1.832.344	-	-	1.832.344	1
37	Computer Intel Pentium Gold G5400	30/01/2019	1	4	4.274.000	-	-	4.274.000	4.273.999	-	-	4.273.999	1
38	Monitor LED 20 inc LG	7/02/2019	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
39	LED Monitor LG 22 INC	4/07/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	699.999	-	-	699.999	1
40	LED Monitor LG 22 INC	4/07/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	699.999	-	-	699.999	1
41	LED Monitor LG 22 INC	4/07/2019	1	4	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
42	Proyektor BENQ 550	15/07/2019	1	4	6.750.000	-	-	6.750.000	6.749.999	-	-	6.749.999	1
43	Computer Dual Core	19/08/2019	1	4	4.400.000	-	-	4.400.000	4.399.999	-	-	4.399.999	1
44	Printer Epson L 120	1/10/2019	1	4	1.730.000	-	-	1.730.000	1.729.999	-	-	1.729.999	1
45	CPU Dual Core	17/02/2020	1	4	4.575.000	-	-	4.575.000	4.479.670	95.330	-	4.575.000	1
46	LED LG 20 Inc	17/02/2020	1	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.126.030	23.969	-	1.149.999	1
47	Printer Epson L 3110	05/07/2021	1	4	2.575.000	-	-	2.575.000	1.609.377	643.755	-	2.253.132	321.868
48	Mesin Hitung Uang(PROMAXI LD 22 VM)	15/03/2022	1	4	1.010.100	-	-	1.010.100	462.965	252.531	-	715.496	294.604
49	Computer Core i5	09/09/2022	1	4	6.000.000	-	-	6.000.000	2.000.000	1.500.000	-	3.500.000	2.500.000
50	MONITOR LED LG	24/03/2023	1	4	1.220.000	-	-	1.220.000	254.166	305.008	-	559.174	660.826
51	3 HP SAMSUNG GALAXY A04 4/64 GB GREN	14/04/2023	3	4	5.247.000	-	-	5.247.000	983.812	1.311.750	-	2.295.562	2.951.439
52	MINI PC BEELINKU59 PRO 8/500 GB WINDOW	27/04/2023	1	4	3.242.900	-	-	3.242.900	608.043	810.725	-	1.418.768	1.824.132
53	4 PAKET PRINTER BLUETOOTH EPPOS RRP	27/04/2023	4	4	1.109.400	-	-	1.109.400	208.012	277.350	-	485.362	624.039
54	PROC INTEL CORE i3 13100	24/08/2023	1	4	4.755.000	-	-	4.755.000	495.312	1.188.750	-	1.684.062	3.070.939
55	MONITOR LED LG	24/08/2023	1	4	1.190.000	-	-	1.190.000	123.957	297.507	-	421.464	768.536
56	PRINTER EPSON L3210	13/09/2023	1	4	2.270.000	-	-	2.270.000	189.166	567.503	-	756.669	1.513.331
57	TASK CHAIR BLACK BLACK	21/02/2024	1	4		18.487.000	-	18.487.000		4.236.606	-	4.236.606	14.250.394
58	MONITOR XIM MI 23,8 INCH	23/02/2024	1	4		1.199.000	-	1.199.000		274.769	-	274.769	924.231
59	MONITOR XIM MI 23,8 INCH	23/02/2024	1	4		1.199.000	-	1.199.000		274.769	-	274.769	924.231
60	COMPUTER PRO INTEL CORE 13	23/02/2024	1	4		4.150.000	-	4.150.000		951.038	-	951.038	3.198.962
61	COMPUTER PRO INTEL CORE 13	23/02/2024	1	4		4.000.000	-	4.000.000		916.663	-	916.663	3.083.337
62	COMPUTER PRO INTEL CORE 13	23/02/2024	1	4		4.000.000	-	4.000.000		916.663	-	916.663	3.083.337
63	COMPUTER PRO INTEL CORE 13	23/02/2024	1	4		4.000.000	-	4.000.000		916.663	-	916.663	3.083.337

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
64	PRINTER EPSON L121	16/04/2024	1	4		1.675.000	-	1.675.000		314.064	-	314.064	1.360.936
65	COMPUTER PRO INTEL CORE I3	28/05/2024	1	4		4.200.000	-	4.200.000		700.000	-	700.000	3.500.000
66	COMPUTER PRO INTEL CORE I3	28/05/2024	1	4		4.200.000	-	4.200.000		700.000	-	700.000	3.500.000
67	COUNCIL WORKING CHAIR HIGH B (KURSI	27/06/2024	1	4		2.259.000	-	2.259.000		329.434	-	329.434	1.929.566
68	PESAWAT TELEPON PABX PANASONIC KX	27/06/2024	1	4		2.900.000	-	2.900.000		422.919	-	422.919	2.477.081
69	COSMOS DISPENSER GALON BAWAH	26/07/2024	1	4		1.043.050	-	1.043.050		130.380	-	130.380	912.670
70	COSMOS DISPENSER GALON BAWAH	26/07/2024	1	4		1.064.750	-	1.064.750		133.092	-	133.092	931.658
71	NOTEBOOK LENOVO IDEAPAD SLIM 3	23/08/2024	1	4		9.250.000	-	9.250.000		963.540	-	963.540	8.286.460
72	COMPUTER RYZEN 5	23/08/2024	1	4		5.649.000	-	5.649.000		588.440	-	588.440	5.060.560
	Jumlah/ Total		83		164.173.202	69.275.800	25.016.000	208.433.002	142.369.266	20.043.218	25.015.992	137.396.492	71.036.510
	Kelompok II/ Group II												
1	Filling Cabinet	26/11/1990	2	8	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
2	Filling Cabinet	26/11/1990	1	8	195.000	-	-	195.000	194.999	-	-	194.999	1
3	Filling Cabinet	24/04/1997	1	8	1.093.000	-	-	1.093.000	1.092.999	-	-	1.092.999	1
4	Filling Cabinet	09.04.2001	1	8	1.279.250	-	-	1.279.250	1.279.249	-	-	1.279.249	1
5	Counter Granit	04.11.2002	1	8	7.758.150	-	-	7.758.150	7.758.149	-	-	7.758.149	1
6	1Set Meja Meeting	27/12/2002	1	8	24.308.250	-	-	24.308.250	24.308.249	-	-	24.308.249	1
7	Cash Box	06.11.2003	1	8	926.900	-	-	926.900	926.899	-	-	926.899	1
8	1 Set AC	10.06.2011	1	8	3.100.000	-	-	3.100.000	3.099.999	-	-	3.099.999	1
9	Cash Box	02.12.2011	1	8	700.000	-	-	700.000	699.999	-	-	699.999	1
10	Out dor AC	21/05/2013	1	8	2.650.000	-	-	2.650.000	2.649.999	-	-	2.649.999	1
11	AC Daikin	05.03.2014	1	8	3.100.000	-	-	3.100.000	3.099.999	-	-	3.099.999	1
12	AC Daikin 1 PK	30/11/2017	1	8	4.200.000	-	-	4.200.000	3.237.490	525.000	9	3.762.482	437.519
13	AC Daikin 2PK	30/11/2017	1	8	7.890.000	-	-	7.890.000	6.081.906	986.250	-	7.068.156	821.844
14	AC DAIKIN THAILAND 1.5 PK	27/02/2019	1	8	6.230.000	-	-	6.230.000	3.828.862	778.750	-	4.607.612	1.622.388
15	AC DAIKIN THAILAND 2 PK	27/02/2019	1	8	8.020.000	-	-	8.020.000	4.928.973	1.002.499	-	5.931.472	2.088.528
16	AC DAIKIN 2 PK THAI	22/12/2022	1	8	7.400.000	-	-	7.400.000	1.002.083	925.000	-	1.927.083	5.472.917
17	Brankas	05/10/1994	1	10	6.794.040	-	-	6.794.040	6.794.039	-	-	6.794.039	1
18	AC 0,5 PK GREE	17/12/2024	1	8		4.000.000	-	4.000.000		41.667	-	41.667	3.958.333
	Jumlah/ Total		19		86.244.590	4.000.000	-	90.244.590	71.583.892	4.259.166	9	75.843.050	14.401.541
	JUMLAH INVENTARIS/ EQUIPMENT TOTAL		102		250.417.792	73.275.800	25.016.000	298.677.592	213.953.158	24.302.384	25.016.001	213.239.542	85.438.050
	JUMLAH/ TOTAL		105		742.887.792	73.275.800	39.486.000	776.677.592	451.610.650	60.198.219	39.486.000	472.322.870	304.354.722

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		

REKAPITULASI/ RECAPITULATION

I	KENDARAAN/ VEHICLE		3		492.470.000	-	14.470.000	478.000.000	237.657.492	35.895.835	14.469.999	259.083.328	218.916.672
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT		102		250.417.792	73.275.800	25.016.000	298.677.592	213.953.158	24.302.384	25.016.001	213.239.542	85.438.050
	JUMLAH/ TOTAL		105		742.887.792	73.275.800	39.486.000	776.677.592	451.610.650	60.198.219	39.486.000	472.322.870	304.354.722

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TAKBERWUJUD/
*LIST OF INTANGIBLE ASSETS***

PT BPR SINAR KUTA
 DAFTAR ASET TAKBERWUJUD/ *LIST OF INTANGIBLE ASSETS*
 PER 31 DESEMBER 2024/ *AS AT DECEMBER 31, 2024*

No	Jenis Aset Tak Berwujud/ <i>Intangible Assets Item</i>	Tahun Perolehan/ Year <i>Acquisition</i>	Unit/ Qty	%	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023	Mutasi/ <i>Movements</i>		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024	Ak. Amortisasi/ <i>Acc. Amortization</i> 31/12/2023	Beban Amortisasi/ <i>Amortization Expenses</i>		Ak. Amortisasi/ <i>Acc. Amortization</i> 31/12/2024	Nilai Bersih/ <i>Net Value</i> 31/12/2024
						Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>			Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>		
1	Core Banking IBS-USSI	30/08/2018	1	25%	60.500.000	-	-	60.500.000	60.499.999	-	-	60.499.999	1
2	IBS SMS Banking	07/11/2018	1	25%	4.400.000	-	-	4.400.000	4.399.999	-	-	4.399.999	1
	Jumlah/ Total		2		64.900.000	-	-	64.900.000	64.899.998	-	-	64.899.998	2

LAMPIRAN 4/ APPENDIX 4

**DAFTAR TABUNGAN PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES SAVING DEPOSITS***

PT BPR SINAR KUTA
TABUNGAN PIHAK BERELASI/ SAVING DEPOSITS RELATED PARTIES
31 Desember 2024 / December 31, 2024

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	001201001189	AA Ayu Atmi Kamaratih	3,00%	23.474.952	Ipar Pemegang Saham/ Shareholder Wife
2	001201001515	Dewa Ayu Komang Meka Trisna Dewi	3,00%	54.381	Kakak Ipar Komisaris/ Commissioner's Brother In Law
3	001201000017	Dewa Nyoman Alit Tanggaan	3,00%	7.070.857	Direktur Utama/ President Director
4	001201001077	Herawati Subadia	3,00%	9.779.302	Kakak Pemegang Saham/ Shareholder's Daughter
5	001201002328	I Dewa Gede Satria Wibawa	3,00%	383.984	Anak Direktur Utama/ President Director's Son
6	001201000566	I G Ngurah Suharta Wijaya	3,00%	16.730.213	Adik Pemegang Saham/ Shareholder's Brother
7	001201000807	I Gst Ngr Prasetya Mandala	3,00%	1.470.658	Pemegang Saham/ Shareholder
8	001201001194	I Gst Ngr Prasetya Mandala	3,00%	170.750	Pemegang Saham/ Shareholder
9	001202000013	I Gst Ngr Prasetya Mandala	6,00%	1.323.274	Pemegang Saham/ Shareholder
10	001201000024	I Gst Ngurah Putra Wijaya Sh	3,00%	60.624.409	Pemegang Saham/ Shareholder
11	001201001103	I Gusti Ayu Sri Adyawati	3,00%	41.742.809	Pemegang Saham/ Shareholder
12	001201001167	I Gusti Ayu Sri Adyawati	3,00%	4.784.413	Pemegang Saham/ Shareholder
13	001201001427	I Gusti Ayu Sri Adyawati	3,00%	225.347	Pemegang Saham/ Shareholder
14	001201002531	I Gusti Ayu Sri Adyawati	3,00%	10.662.583	Pemegang Saham/ Shareholder
15	001201002535	I Gusti Ayu Sri Adyawati	3,00%	419.077	Pemegang Saham/ Shareholder
16	001202000014	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	1.309.169	Pemegang Saham/ Shareholder
17	001201000956	I Gusti Ayu Sri Apsari Putra	3,00%	3.909.041	Pemegang Saham/ Shareholder
18	001201001201	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	3,00%	1.851.201	Komisaris/ Commissioner
19	001201001243	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	3,00%	81.737.875	Komisaris/ Commissioner
20	001201001762	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	3,00%	35.270	Komisaris/ Commissioner
21	001201002300	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	3,00%	24.113.931	Komisaris/ Commissioner
22	001201002600	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	3,00%	6.069.201	Komisaris/ Commissioner
23	001202000016	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	1.302.816	Komisaris/ Commissioner

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
24	001201000575	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	3,00%	9.541.741	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
25	001201000704	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	3,00%	2.667.333	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
26	001201001957	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	3,00%	20.446.268	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
27	001202000015	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	1.309.169	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
28	001201002543	I Wayan Donny Iswara	3,00%	133.756	Anak Direktur/ <i>Director's Son</i>
29	001201000043	I Wayan Gede Sujana	3,00%	778.778	Direktur/ <i>Director</i>
30	001201001040	I Wayan Gede Sujana	3,00%	168.004.929	Direktur/ <i>Director</i>
31	001201002264	I Wayan Gede Sujana	3,00%	28.832.094	Direktur/ <i>Director</i>
32	001201002090	Lomonía Dewi	3,00%	110.953	Mertua Komisaris/ <i>Commissioner's Mother In Law</i>
33	001201001372	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	3,00%	1.217.055	Istri Komisaris/ <i>Commissioner's Wife</i>
34	001201001425	Ni Made Dewi Utari	3,00%	26.585	Kab Oprasional/ <i>Operational EO</i>
35	001201002551	Ni Made Dewi Utari	3,00%	32.388	Kab Oprasional/ <i>Operational EO</i>
36	001201002802	Ni Made Dorni Mariyani	3,00%	282.957	Istri Direktur/ <i>Director's Wife</i>
37	001201002775	Ni Nyoman Tri Anandaswari	3,00%	17.326.113	Anak Direktur/ <i>Director's Daughter</i>
38	001201000250	Satya Saraswati Subadia	3,00%	13.150.732	Keponakan Pemegang Saham/ <i>Shareholder's Niece</i>
		Jumlah		563.106.364	

LAMPIRAN 5/ *APPENDIX 5*

**DAFTAR DEPOSITO PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES TIME DEPOSITS***

PT BPR SINAR KUTA
DEPOSITO PIHAK BERELASI/ TIME DEPOSITS RELATED PARTIES
31 Desember 2024/ December 31, 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	No Rekening/ Rec No		Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	001301000061	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	9.000.000	Komisaris/ Commissioner
2	001301000488	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	5.000.000	Komisaris/ Commissioner
3	001301000489	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	5.000.000	Istri Komisaris/ Commissioner's Wife
4	001301000576	Lomonía Dewi	6,00%	50.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Mother in Law
5	001301000599	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	10.000.000	Komisaris/ Commissioner
6	001301000613	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	20.000.000	Komisaris/ Commissioner
7	001301000624	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	250.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
8	001301000625	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	250.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
9	001301000626	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	250.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
10	001301000627	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	250.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
11	001301000629	I Gusti Ayu Sri Adyawati	6,00%	52.150.000	Pemegang Saham/ Shareholder
12	001301000657	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	20.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
13	001301000685	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	30.000.000	Pemegang Saham/ Shareholder
14	001301000686	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	100.000.000	Istri Komisaris/ Commissioner's Wife
15	001301000687	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	100.000.000	Istri Komisaris/ Commissioner's Wife
16	001301000487	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	2.500.000	Komisaris/ Commissioner
17	001301000467	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	100.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Father in Law
18	001301000466	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	100.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Father in Law
19	001301000064	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	14.000.000	Komisaris/ Commissioner
20	001301000094	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	10.000.000	Komisaris/ Commissioner
21	001301000165	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	350.000.000	Istri Komisaris/ Commissioner's Wife
22	001301000194	Lomonía Dewi	6,00%	150.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Mother in Law
23	001301000216	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	100.000.100	Mertua Komisaris/ Commissioner's Father in Law
24	001301000227	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	100.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Father in Law
25	001301000244	Lomonía Dewi	6,00%	500.000.000	Mertua Komisaris/ Commissioner's Mother in Law
26	001301000263	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	250.000.000	Istri Komisaris/ Commissioner's Wife

No	No Rekening/ Rec No		Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
27	001301000264	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	150.000.000	Mertua Komisaris/ <i>Commissioner's Father in Law</i>
28	001301000270	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	6.000.000	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
29	001301000330	I Gusti Ngurah Nugraha Mandala	6,00%	5.000.000	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
30	001301000339	I Gusti Ngurah Narindra Mandala	6,00%	20.000.000	Komisaris/ <i>Commissioner</i>
31	001301000357	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	15.000.000	Istri Komisaris/ <i>Commissioner's Wife</i>
32	001301000441	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	90.000.000	Mertua Komisaris/ <i>Commissioner's Father in Law</i>
33	001301000465	I Dewa Putu Rai Aryadi	6,00%	100.000.000	Mertua Komisaris/ <i>Commissioner's Father in Law</i>
34	001301000688	Meza Rachel Andraina Dewa Ayu	6,00%	100.000.000	Istri Komisaris/ <i>Commissioner's Wife</i>
Jumlah/ Total				3.563.650.100	

LAMPIRAN 6/ *APPENDIX 6*

**DAFTAR AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH/
*LIST OF FORECLOSED ASSETS***

PT BPR SINAR KUTA
AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH / FORECLOSED ASSETS

31 Desember 2024/ December 31, 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Baki Debet/ Outstanding	Agunan/ Collateral	Tanggal Pengambilan/ Date of Take Up
1	Ni Komang Mariyanti	273.896.686	SHM No.5164 di Desa Dauh Peken, seluas 60 m2 atas nama Ni Komang Mariyati	30/11/2015
2	I Kadek Agus Arianto	497.520.381	SHM No. 06448 terletak di Desa Dauh Peken seluas 166 m2	31/12/2015
	Jumlah	771.417.067		

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

No. 00043/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/IV/2025
Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BPR Sinar Kuta

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Sinar Kuta ("Bank"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal lain

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen kami yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 5 April 2024.

No. 00043/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/IV/2025
Independent Auditor's Report

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT BPR Sinar Kuta

Opinion

We have audited the financial statements of PT BPR Sinar Kuta ("Bank"), which comprise balance sheet as at December 31, 2024, and statement of profit or loss, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Matter

The financial statements of The Bank as of December 31, 2023 and for the year then ended, audited by our independent auditor, who with expressed an opinion without modification of the financial statements on April 5, 2024.

Tanggung jawab manajemen atas Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggungjawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggungjawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Mengidentifikasi and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kantor Akuntan Publik/ *Registered Public Accountant*

Dwi Haryadi Nugraha & Rekan



Dwi Haryadi Nugraha, SST, M.Si, Ak, CA, BKP, ASEAN CPA, CPA, CFI

Nomor Registrasi Akuntan Publik/ *Accountant Public Registered NRAP: AP-1723*

Denpasar, 04 April 2025/ *April 04, 2025*



HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No 86, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

PT BPR Sinar Kuta
JURNAL KOREKSI DAN REKLAS
Periode Audit : 2024

No	Sandi	Nama Akun	Keterangan	Dibukukan	
				Debet	Kredit
1	JR1	Kewajiban Lain-lain - Taksiran Pajak Penghasilan	Reklasifikasi angsuran PPh Pasal 25 masa Desember ke utang Pajak	15.197.858	
		Utang Pajak - PPh Pasal 25			15.197.858
2	JR2	Kewajiban Lain-lain - Taksiran Pajak Penghasilan	Jurnal reklasifikasi set-off angsuran PPh Pasal 25 masa Januari-November	96.915.775	
		Aset Lain-lain -			96.915.775
3	JK1	Kewajiban Lain-lain - Taksiran Pajak Penghasilan	Koreksi atas kesalahan mencatat taksiran pajak	316	
		Taksiran Pajak Penghasilan			316
4	JK2	Taksiran Pajak Penghasilan	Koreksi atas kurang bayar pajak	8.788.076	
		Utang Pajak - PPh Pasal 29			8.788.076
		Jumlah		120.902.025	120.902.025

